

Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala és önkormányzati intézmények részére papír, irodaszer és nyomtatványok beszerzése

Közbeszerzési Értesítő száma:	2012/129
Beszerzés tárgya:	Árubeszerzés Adásvétel
Hirdetmény típusa:	Eljárást megindító felhívás - 121. § (1) bekezdés b) pontja/KÉ/2011.12.30 KÉ
Eljárás fajtája:	Nyílt
Közzététel dátuma:	2012.11.09.
Iktatószám:	17081/2012
CPV Kód:	30199000-0;30192000-1;30197000-6;30192112-9
Ajánlatkérő:	Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzat Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala és intézményei az ajánlattételi dokumentációban részletezettek szerint
Teljesítés helye:	
Ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő:	2012.11.28.
Nyertes ajánlattevő:	
Ajánlatkérő típusa:	Regionális/helyi szintű
Ajánlatkérő fő tevékenységi köre:	Általános közszolgáltatások

3. melléklet 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

Építési beruházás

Árubeszerzés

Szolgáltatás megrendelés

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1.) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: [Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzat](#)

Postai cím: [Erzsébet tér tér 4.](#)

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1051](#)

Ország: [Magyarország](#)

Kapcsolattartási pont(ok): Palkó Júlia közbeszerzési referens, Garancsi Éva

Címzett: Palkó Júlia, Garancsi Éva Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, 1051 Budapest, Erzsébet tér 4. VII. em. 707. szoba

Telefon: +36 18727474 /+36 18727393

E-mail: palko.julia@belvaros-lipotvaros.hu, garancsi.eva@belvaros-lipotvaros.hu.

Fax: +36 18727478

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.belvaros-lipotvaros.hu

A felhasználói oldal címe (URL):

További információ a következő címen szerezhető be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhető be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Közszolgáltató

Regionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]

Közjogi szervezet

Egyéb

I.3.) Fő tevékenység

I.3.1) Klasszikus ajánlatkérők

Általános közszolgáltatások

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Honvédelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (nevezze meg):

Egészségügy

I.3.2) Közszolgáltató ajánlatkérők

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Vasúti szolgáltatások

Villamos energia

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

Kikötői tevékenységek

Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése

Repülőtéri tevékenységek

Víz

Egyéb (nevezze meg):

Postai szolgáltatások

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: [igen](#)

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

[Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala és önkormányzati intézmények részére papír, irodaszer és nyomtatványok beszerzése](#)

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja

Szolgáltatás megrendelés

Szolgáltatási kategória száma:

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye:

Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala és intézményei az ajánlattételi dokumentációban részletezettek szerint

NUTS-kód: HU101

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma

VAGY

(adott esetben) maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Határozott időre, azaz 12 hónapra kötendő szállítási keretszerződés, melynek tárgya

Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala és intézményei részére irodai papír, irodaszer, irodai kellékek, nyomtatópatronok és nyomtatvány beszerzése és kiszállítása az ajánlattételi dokumentációban részletezett intézmények részére az alábbi 2 részfeladatban:

1. részfeladat: Papír, irodaszerek, irodai kellékek és nyomtatópatronok beszerzése és szállítása keretszállítási szerződéssel

2. részfeladat: Nyomtatványok beszerzése és szállítása keretszállítási szerződéssel.

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	30199000-0	
További	30192000-1	
tárgyak:	30197000-6	
	30192112-9	

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

igen

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

x valamennyi részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) **nem**

II. 2) Szerződés szerinti mennyiség

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

1. részfeladat:

Különbéféle irodaszerek (irodai papír, irodaszer, irodai kellékek, nyomtatópatronok) beszerzése és szállítása a Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala és az ajánlattételi dokumentációban meghatározott intézményei részére.

Nettó 22,5 millió Ft keretösszeg erejéig.

Az ajánlattételi dokumentációban megadott mennyiségek 12 hónapra várható mennyiségek, amelyekről a rendelkezésre álló keret erejéig +30%-os eltérés lehetséges.

Konkrét termék megjelölés az ajánlattételi dokumentációban a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, az azzal egyenértékűt is elfogadja az ajánlatkérő a 310/2011.(XII.23.) Korm. rendelet 26. § (6) bekezdésében foglaltakra tekintettel, azonban az egyenértékűséget ajánlattevőnek az ajánlatában igazolnia kell.

2. részfeladat

Különbéféle nyomtatványok beszerzése és szállítása a Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala és az ajánlattételi dokumentációban meghatározott intézményei részére.

Nettó 2,5 millió Ft keretösszeg erejéig.

Az ajánlattételi dokumentációban megadott mennyiségek 12 hónapra várható mennyiségek, melyről a rendelkezésre álló keret erejéig +30%-os eltérés lehetséges.

Konkrét termék megjelölés az ajánlattételi dokumentációban a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, az azzal egyenértékűt is elfogadja az ajánlatkérő a 310/2011.(XII.23.) Korm. rendelet 26. § (6) bekezdésében foglaltakra tekintettel, azonban az egyenértékűséget ajánlattevőnek az ajánlatában igazolnia kell.

Ajánlatkérő mindegyik részfeladat tekintetében felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a járási (fővárosi kerületi) hivatalok kialakításával párhuzamosan várhatóan 2013. március 31-étől Ajánlatkérő egyes jelenlegi feladatai megszűnnek. A feladatcsökkenésre tekintettel, annak tényleges időpontjától függően egyes termékek megrendelésére nem vagy csak csökkentett mértékben kerülhet sor. A részleteket a dokumentáció tartalmazza.

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: 25000000 Pénznem: HUF

VAGY:

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): **nem**

(Igen válasz esetén)A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: **nem**

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése: hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

A (tervezett) időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés 2013/01/01 (év/hó/nap)

Befejezés 2013/12/31 (év/hó/nap)

III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

A dokumentáció részét képező szerződéstervezetben meghatározottak szerint a szerződést biztosító mellékkötelezettségek mindkettő részfeladat tekintetében:

A kötbér mértéke: késedelem esetén napi 0,5%, nem teljesítés (meghiúsulás) esetén 20%, hibás teljesítés esetén 15%.

A kötbér alapja a szerződésszegéssel érintett szállítás bruttó értéke.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Az ellenszolgáltatás összege ajánlatkérő rendelkezésére áll. Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Ajánlatkérő a Kbt. 130. § (1), (3)-(5) bekezdés rendelkezéseivel összhangban az ajánlattevő által benyújtott és teljesítésigazolással igazolt számlák ellenértékét átutalással egyenlíti ki. Ajánlatkérő késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 301/A. § (2) és (3) bekezdése irányadó.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőktől nem követeli meg gazdálkodó szervezet létrehozását, de közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek a jelen eljárásban teljes jogkörrel képviselő ajánlattevőt meg kell jelölni, és az ajánlatukhoz csatolniuk kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló, a szerződés mellékletét képező megállapodást az ajánlattételi dokumentációban meghatározott minimális tartalmi követelményeknek megfelelően.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) **nem**

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az előírások teljesítésének igazolásához szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok

bármelyike fennáll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdése szerinti kizáró ok fennáll.

Igazolási mód:

- Az ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania a Kbt. 122. § szerint, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdésében előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) pontját a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

- Az ajánlattevőnek – a Kbt. 58. § (3) bekezdése értelmében – nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.

A kizáró okok fenn nem állását a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékében szereplő ajánlattevők (alvállalkozók) a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 6. §, 20.§ (3) bekezdésében és 21. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével igazolhatják.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Mindkettő részfeladat tekintetében:

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevőre (közös ajánlattevőkre) vonatkozóan az alábbi dokumentumokat:

P/1. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés a) pontja alapján csatolnia kell valamennyi számlavezető pénzügyi intézménye – az eljárást megindító felhívás feladását követően kiállított – nyilatkozatát, fizetőképességének megítéléséhez, az alábbi tartalommal:

- pénzforgalmi bankszámlaszám, bankszámlaszámok,
- a pénzforgalmi bankszámla (bankszámlák) megnyitásának időpontja,
- arra vonatkozó információ, hogy bármely pénzforgalmi bankszámlán az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 1 évben 30 napot és 50.000,- Ft-ot meghaladó sorban álló tétel volt-e, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Amennyiben a jelzett pénzügyi intézmény(ek) ennél rövidebb ideje vezetik a számlát, úgy csatolni kell a korábbi számlavezető pénzügyi intézmény nyilatkozatát is a meghatározott időtartamra vonatkozóan.

P/2. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) csatolnia kell a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése b) pontja alapján saját vagy jogelődje előző három lezárt üzleti évének (2009., 2010., 2011.) számviteli jogszabályoknak megfelelő beszámolóit (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet), ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja a közzétételét.

Amennyiben a kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, úgy erről szóló nyilatkozat. A céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdésének alkalmazása esetén (később létrejött gazdasági szereplő esetében) a működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából származó (1. részfeladat: irodaszer és/vagy papír szállítása, 2. részfeladat: nyomtatványok szállítása), ÁFA nélkül számított árbevételről szóló nyilatkozata.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 310/2011 (XII. 23.) 14. § (5) bekezdésének alkalmazására.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Mindkettő részfeladat tekintetében:

Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevők) ha:

P/1. A becsatolt pénzügyi intézmény(ek)től származó nyilatkozat(ok) alapján megállapítható, hogy az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 1 évben 30 napot és 50.000,- Ft-ot meghaladó sorban álló tétel fordult elő bármelyik pénzforgalmi bankszámláján.

(Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseinek megfelelően)

P/2. Az előző három lezárt üzleti év (2009., 2010., 2011.) számviteli jogszabályoknak megfelelő beszámolóiból megállapítható, hogy a mérleg szerinti eredménye bármelyik évben negatív volt. Később létrejött gazdasági szereplő esetében működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából származó (1. részfeladat: irodaszer és/vagy papír szállítása, 2. részfeladat: nyomtatványok szállítása), ÁFA nélkül számított árbevétele nem éri el az alábbi értékeket:

1. részfeladat esetén: 10.000.000.- Ft,

2. részfeladat esetén: 1.000.000.- Ft.

(a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseinek megfelelően)

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevőre (közös ajánlattevőkre) vonatkozóan az alábbi dokumentumokat:

M/1. A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három évben megvalósított (teljesített), legjelentősebb, a közbeszerzés tárgyának megfelelő (1. részfeladat: irodaszer és/vagy papír szállítása, 2. részfeladat: nyomtatványok szállítása) szállításainak ismertetését a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (3) – (5) bekezdésben foglaltak szerint.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdés szerinti igazolás, illetve nyilatkozat tartalmazza legalább a következő adatokat:

- a teljesítés (szállitás) tárgya oly módon, hogy az alkalmassági követelményeknek való megfelelés megállapítható legyen
- ellenszolgáltatás nettó összege (HUF)
- a teljesítés helye
- a teljesítés időpontja (év, hó, nap)
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és szerződésnek megfelelően történt-e,
- a szerződést kötő másik fél megnevezése, a referenciát adó személy neve és elérhetősége.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevők), ha nem rendelkezik:

M/1. Az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított három évben

a) részfeladatonként összesen legalább 1 db,

vagy

b) legalább

b1) az 1. részfeladat esetében összesen legalább nettó 18 millió Ft összértékű,

b2) a 2. részfeladat esetében összesen legalább nettó 1,5 millió Ft összértékű,

a közbeszerzés tárgyának megfelelő (1. részfeladat: irodaszer és/vagy papír szállítása, 2. részfeladat: nyomtatványok szállítása) tárgyú, szerződésszerűen teljesített referenciával/referenciákkal.

Az M/1 alkalmassági követelmények mindkettő részfeladat esetében ugyanazon referencia megjelölésével is teljesíthetők.

(Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseinek megfelelően)

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott **nem**

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott **nem**

III. 3) Szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) Az eljárás fajtája

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Klasszikus ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása:

Versenypárbeszéd

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

Közszolgáltató ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma

VAGY:

Tervezett minimum és (adott esetben) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát:

IV. 2) Értékelési szempontok

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

x A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján

Szerzőpont

Súlyszám

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni **nem**

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre **nem**

(Igen válasz esetén töltse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2012/11/28 (év/hó/nap) Időpont: 10:00

A dokumentációért fizetni kell **igen**

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: 50800 Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja:

A dokumentáció ellenértékét az Ajánlatkérő OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11784009-15505006 számlájára kell átutalni. Közlemény rovatában: "ajánlattételi dokumentáció - papír, irodaszer, nyomtatvány beszerzés 2012" hivatkozást szükséges feltüntetni.

A dokumentáció fenti ellenértéke bruttó ár, az ÁFA-t is tartalmazza.

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2012/11/28 (év/hó/nap) Időpont: 10:00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: (év/hó/nap)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i):

Egyéb:

Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)

-ig (év /hó/nap)

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy napban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2012/11/28 (év/hó/nap) Időpont: 10:00

Hely: **Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerület Polgármesteri Hivatal, 1051 Budapest, Erzsébet tér 4., fszt. tárgyaló**

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek **igen**

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A bontáson jelenlétre jogosult személyek a Kbt. 62. § (2) bekezdése szerint.

V. szakasz: kiegészítő információk

V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű **nem**

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos **nem**

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) További információk (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:(ha az eljárás tárgyalásos)

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) **igen**

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

A dokumentáció átvehető az annak ellenértékének befizetéséről szóló bizonylat bemutatása ellenében az I.1) pontban meghatározott kapcsolattartási pontokon munkanapokon 8:00 órától 11:00 óráig, 12:00 órától 16:00 óráig, pénteki munkarend esetében 8:00 órától 12:00 óráig, az ajánlattételi határidő napján 8:00 órától 10:00 óráig. A dokumentáció kiváltása az ajánlattétel feltétele a Kbt. 49. § (6) bekezdésének megfelelően és másra nem átruházható.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot:

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

igen

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

P/1., P/2., M/1.

V.3.5) Az ajánlati biztosítékre vonatkozó előírások: (adott esetben)

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: **nem**

V.4) Egyéb információk:

1.) Ajánlatkérő az eljárás során - a Kbt. 67.§ alapján - biztosít lehetőséget hiánypótlásra.

2.) Az ajánlatot a Kbt. 61 §. (1) bekezdésében meghatározott formai követelményeknek megfelelően a kötelezettségvállalásra jogosultak cégszerű, vagy az általuk meghatalmazott személyek aláírásával, folyamatos oldalszámozással, az oldalszámokat is feltüntetve tartalomjegyzékkel ellátva, összefűzve, zárt csomagolásban 3 (1 eredeti és 2 másolati) példányban papír alapon valamint egy példányban CD vagy DVD lemezen PDF formátumban kell benyújtani. Az egyes példányokon fel kell tüntetni az „Eredeti-” vagy a „Másolati-” példány megjelölést. Eltérés esetén az „Eredeti példány” tartalma a mérvadó.

Az ajánlatokon fel kell tüntetni az eljárás tárgyát: „Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala és önkormányzati intézmények részére papír, irodaszer és nyomtatványok beszerzése”.

Az ajánlatot az ajánlattételi felhívás I.1. pontja szerinti címre kell benyújtani/megküldeni az ajánlattételi határidő lejártáig zárt csomagolásban. Az ajánlatokat tartalmazó csomagoláson kérjük - az ajánlat ajánlattételi határidőben történő felbontása érdekében - lehetőleg feltüntetni: „Ajánlat - Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala és önkormányzati intézmények részére papír, irodaszer, és nyomtatványok beszerzése” és „Az ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel.”

A postán feladott ajánlatot ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az I. 1.) pontban megjelölt címen az ajánlattételi határidőig sor került. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázatot az ajánlattevő viseli.

3.) A dokumentáció másra nem ruházható át és nem tehető közzé. Az ajánlat összeállításának költségét az ajánlattevő viseli. A dokumentációban elhelyezett ajánlott adatlapokat, formanyomtatványokat, stb. értelemszerűen kitöltve kell az ajánlatban elhelyezni. Nem kell az ajánlatba elhelyezni a (kizárólag technikai segítségnyújtás céljára szolgáló) dokumentum előlapokat, valamint azokat a dokumentumokat, amelyek ebben az eljárásban az ajánlattevő, illetve bármilyen minősítésű alvállalkozója tekintetében nem alkalmazható, illetve nem értelmezhető. Ajánlattevőnek a Kbt.-ben, a kapcsolódó végrehajtási jogszabályokban, a felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

4.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az Ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 60. § (3) bekezdés szerint.

5.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdése és a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatokat.

6.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő, valamint bevonásuk esetén az alkalmasság igazolására igénybe venni kívánt szervezet (személy) alábbi dokumentumait:

- a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 7. §-a szerint a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást,
- az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő és/vagy meghatalmazást adó, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldánya(i)t,
- a cégkivonatban vagy cégmásolatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében az erre vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó írásos meghatalmazást,
- egyéni vállalkozó jegyzői nyilvántartásának kivonatát.

7.) Az ajánlattevő, az alvállalkozó(k) és a Kbt. 55. § (5) bekezdése szerinti szervezet (személy) által tett nyilatkozatok egyszerű másolati példányban is becsatolhatók.

8.) Amennyiben ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges követelménynek úgy kíván megfelelni, hogy Kbt. 55.§ (5) bekezdése szerinti kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetre (személyre) támaszkodik, az igazolás az érintett szervezet (személy) részéről a Kbt. 55.§ (5)-(6) bekezdései szerint történik.

9.) Az ajánlatnak az ajánlattevő, az adott alkalmassági feltétel igazolásához igénybe venni kívánt alvállalkozó, és adott esetben a Kbt. 55.§ (5) bekezdés szerinti kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) részéről tartalmaznia kell az eljárást megindító felhívás III.2.2.) és III.2.3.) pontjaival összefüggésben az ajánlattételi dokumentációban szereplő nyilatkozatokat, táblázatokat.

10.) Tárgyi közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatokat ajánlatkérő részfeladatonként a Kbt. 71. § (2) bekezdés a) pontja, a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás (legalacsonyabb összegű nettó ajánlati összár forintban) szerint bírálja el. A nettó ajánlati összár forintban az ajánlattételi dokumentáció részét képező árazatlan költségvetés beárazásával kell meghatározni és a felolvasólapon megadni. Az ajánlatban csatolni kell az ajánlattételi dokumentáció részét képező árazatlan költségvetés beárazásával elkészített beárazott költségvetést.

11.) A nettó ajánlati összár meghatározása: a beárazott költségvetésben meg kell adni az egyes tétel (termék) egységárát nettó forintban, majd minden egyes tétel egységárát meg kell szorozni a

költségvetésben az ajánlatkérő által a tételhez (termékhez) rendelt mennyiséggel, és az így kialakult nettó ajánlati értékeket kell összegezni. Az így összegezett érték lesz a nettó ajánlati összár. Az egységárat valamennyi tétel esetében külön-külön meg kell adni. Érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlattevő nem tesz minden egyes, a táblázatban foglalt tételre az ajánlatkérő által megadott paramétereknek megfelelő ajánlatot.

12.) Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a nettó ajánlati összár az ajánlatok összehasonlítását szolgálja, az árazatlan költségvetésben egyes tételeknél megadott mennyiségeket ajánlatkérő az előző időszak tapasztalatai alapján adta meg, az egyes termékeknél megadott mennyiségek a szerződés teljesítése során a rendelkezésre álló keretösszegig + 30%-al eltérhetnek.

13.) Az ajánlatban csatolni kell a megajánlott termékek műszaki leírását. Érvénytelen az ajánlat, amennyiben a megajánlott termék nem felel meg a műszaki leírásban foglaltaknak.

14.) A részfeladatonként megkötött szerződések időtartama: a rendelkezésre álló keretösszeg kimerüléséig, de legfeljebb a szerződés hatályba lépésétől (2013.01.01.) 2013.12.31-éig.

15.) Amennyiben az ajánlattevő, az adott alkalmassági feltétel igazolásához igénybe venni kívánt alvállalkozó, és adott esetben a Kbt. 55.§ (5) bekezdés szerinti kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.

16.) Ajánlattevőnek a Kbt. 60. § (5) bekezdése alapján nyilatkoznia kell, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

17.) Tekintettel arra, hogy az ajánlattétel nyelve magyar, minden idegen nyelven kiállított dokumentum mellé csatolni kell vagy azok hiteles magyar nyelvű fordítását, vagy az ajánlattevő általi felelős fordítást a Kbt. 36. § (3) bekezdése szerint.

18.) Az ajánlatban csatolni kell ajánlattevő nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy mely pénzügyi intézményeknél, milyen pénzforgalmi bankszámlaszámo(ko)n vezet számlát. Valamennyi pénzügyi intézménytől csatolni kell az ajánlathoz az ajánlattételi felhívás III.2.2. P/1. alpontja szerinti pénzügyi intézményi nyilatkozatot.

19.) Az ajánlattételi felhívás XII.1) pontjában meghatározott – forintban megadott – összeget a Magyar Nemzeti Banknak a tárgyi közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása Közbeszerzési Értesítőben való megjelenés napján érvényes hivatalos devizaárfolyamán számítva kell meghatározni.

20.) Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a kapcsolódó végrehajtási rendeletek és a Ptk. szabályai az irányadók.

21.) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a www.pontosido.hu weboldal „Budapest idő” adata alapján állapítja meg.

V.5) E hirdetmény feladásának időpontja: 2012/11/06 (év/hó/nap)

A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetők

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

IV) A másik ajánlatkérő címei, amely nevében az ajánlatkérő a beszerzést végzi

Hivatalos név: Belváros-Lipótváros Egészségügyi Szolgálat

Postai cím: Hercegprímás u. 14-16.

Város/Község: Budapest

Postai irányítószám: 1051

Ország: HU

Hivatalos név: **Belváros-Lipótváros Közterület-felügyelet**

Postai cím: **Dorottya utca 9.**

Város/Község: **Budapest**

Postai irányítószám: **1051**

Ország: **HU**

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható) -----

B. MELLÉKLET

Részekre vonatkozó információk

Rész száma 1 Elnevezés: **Papír, irodaszerek, irodai kellékek beszerzése keretszállítási szerződéssel**

1) Rövid meghatározás:

Papír, irodaszerek, irodai kellékek és nyomtatópatronok beszerzése és szállítása keretszállítási szerződéssel

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	30199000-0	
További	30192000-1	
tárgyak:	30197000-6	
	30192112-9	

3) Mennyiség

Nettó 22,5 millió forint értékű szállítási keretszerződés papír, irodaszerek, irodai kellékek, nyomtatópatronok beszerzésére és szállítására az ajánlattételi dokumentációban részletezett mennyiségek szerint Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala és önkormányzati intézményei részére.

Az ajánlattételi dokumentációban megadott mennyiségek vonatkozásában +30%-os eltérés lehetséges a szállítási keretszerződés erejéig.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a járási (fővárosi kerületi) hivatalok kialakításával párhuzamosan várhatóan 2013. március 31-étől Ajánlatkérő egyes jelenlegi feladatai megszűnnek. A feladatcsökkenésre tekintettel, annak tényleges időpontjától függően egyes termékek megrendelésére nem vagy csak csökkentett mértékben kerülhet sor. A részleteket a dokumentáció tartalmazza.

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: **22500000** Pénznem: **HUF**

VAGY:

és között Pénznem:

4) A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése (adott esetben)

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés 2013/01/01 (év/hó/nap)

Befejezés 2013/12/31 (év/hó/nap)

5) További információk a részekről

A szállítási keretszerződés időtartama: a rendelkezésre álló keretösszeg kimerüléséig, de legfeljebb a szerződés hatályba lépésétől (2013.01.01.) 2013.12.31-éig.

------(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható)

B. MELLÉKLET

Részekre vonatkozó információk

Rész száma 2 Elnevezés: Nyomtatványok beszerzése és szállítása keretszállítási szerződéssel

1) Rövid meghatározás:

Nyomtatványok beszerzése és szállítása keretszállítási szerződéssel

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	30199000-0	
További tárgyak:	30192000-1	

3) Mennyiség

Nettó 2,5 millió forint értékű szállítási keretszerződés nyomtatványok beszerzésére és szállítására az ajánlattételi dokumentációban részletezett mennyiségek szerint Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzat és intézményei részére.

Az ajánlattételi dokumentációban megadott mennyiségek vonatkozásában +30%-os eltérés lehetséges a szállítási keretszerződés erejéig.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a járási (fővárosi kerületi) hivatalok kialakításával párhuzamosan várhatóan 2013. március 31-étől Ajánlatkérő egyes jelenlegi feladatai megszűnnek. A feladatcsökkenésre tekintettel, annak tényleges időpontjától függően egyes termékek megrendelésére nem vagy csak csökkentett mértékben kerülhet sor. A részleteket a dokumentáció tartalmazza.

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: 2500000 Pénznem: HUF

VAGY:

és között Pénznem:

4) A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése (adott esetben)

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés 2013/01/01 (év/hó/nap)

Befejezés 2013/12/31 (év/hó/nap)

5) További információk a részekről

A szállítási keretszerződés időtartama: a rendelkezésre álló keretösszeg kimerüléséig, de legfeljebb a szerződés hatályba lépésétől (2013.01.01.) 2013.12.31-éig.

------(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható)
