

**Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerület Önkormányzatának
20/2009. (VI. 02.) rendelete**

**az önkormányzat tulajdonában álló vagyonnal való rendelkezés egyes szabályairól
egységes szerkezetben a módosításáról szóló 29/2009.(VI. 23.), 31/2009.(VII. 08.),
14/2010. (IV. 7.), 22/2011.(IV.22.), 28/2011. (VI. 28.), 9/2012. (II. 13.), a 26/2012. (V. 16.)
,a 46/2012.(X.18.) és a 14/2013.(IV.18.) önkormányzati rendelettel**

A Belváros-Lipótváros, Budapest Főváros V. kerület Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Kt.) a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv.(a továbbiakban: Ötv.) 16.§ (1), 79. § (2) a.) b.) és 80. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján figyelemmel az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzati tulajdonba adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvényben és a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991.évi XX. törvényben foglaltakra, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 108. §-ának végrehajtására az Önkormányzat tulajdonában lévő vagyonnal való rendelkezés szabályairól az alábbi rendeletet alkotja.

A rendelet hatálya

1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed Belváros-Lipótváros, Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő, illetve tulajdonába kerülő

- a) ingatlan és ingó vagyonra, valamint vagyoni értékű jogokra, követelésekre, immateriális javakra (továbbiakban: ingatlan és ingó vagyon),

- b) értékpapírokra, illetve közhasznú társaságban és gazdasági társaságokban az önkormányzatot megillető társasági részesedésekre. (továbbiakban portfolió vagyon).

(2) A rendelet hatálya kiterjed az (1) bekezdésben meghatározott önkormányzati vagyon

- a) elidegenítésére, ideértve az önkormányzati vagyonnal gazdasági társaságok alapítását, illetve a gazdasági társaság jegyzett tőke emelését is,

- b) hasznosítására, ideértve különösen a bérbe- és haszonbérbe adást, a használat jogának biztosítását, a lízingszerződéssel való hasznosítását, a koncesszióba adást, valamint a kezelésbe adást,

- c) megterhelése, ideértve különösen a biztosítékul adást, a zálogjog és jelzálogjog, illetve a szolgalmi jog alapítását, az elidegenítési és terhelési tilalom, valamint a kezesség vállalását, az Önkormányzat tulajdonán fennálló vagyoni értékű jog gazdasági társaság rendelkezésre bocsátásához való hozzájárulást, az elővásárlási, a vételi- vagy visszavásárlási jog, bérlő-kiválasztási jog biztosítását,

- d) a vagyon tulajdonosát megillető, az a)-c) pontokban nem említett egyéb jog (pl. építési hozzájárulás) gyakorlására,

- e) a gazdasági társaságban meglévő üzletrész (részvény) alapján az önkormányzatot megillető jog gyakorlására,

- f) a b) és c) pontokban meghatározott - az önkormányzat javára más személy tulajdonában lévő vagyonon fennálló - jogokkal való rendelkezésére,

- g) továbbá vagyontárgy megszerzésére.

(3)¹ A közterületek pályázati eljárás keretében történő reklám célú hasznosítására az 1. számú mellékletben szereplő Versenyeztetési Szabályzatban foglaltakat kell alkalmazni.

2.§ Az Önkormányzat külön rendeletét kell alkalmazni:

- a) a lakások és a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére, a bérbeadó jogaira és kötelezettségeire,

¹ Beiktatta a 31/2009. (VII. 08.) ö. 2. §. Hatályos 2009. VII. 08-tól.

- b) a lakások és a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérlőknek vagy a velük egy tekintet alá eső jogosultak részére történő elidegenítésére,
- c) közterületek eseti használatának az engedélyezésére (amikor a használat ingatlan-nyilvántartásba nem kerül bejegyzésre),
- d) a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadására, elidegenítésére, ha a bérlő, vevő vállalja a helyiség lakássá történő alakítását.

3.§ (1) A 2.§-ban megjelölt rendeletek helyett e rendelet alapján kell lebonyolítani a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek, illetve az épület(rész) elidegenítésére vagy más módon történő hasznosítására vonatkozó pályázatot, illetve e rendelet alapján lehet dönteni az elidegenítésről vagy hasznosításáról:

- a) ha az épület funkciójának megváltoztatásához vagy
- b) ha az épület felújításához, rekonstrukciójához történik befektető felkutatása,
- c) amennyiben bérlők által használt lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek kiürítésének finanszírozása a pályázat útján felkutatott befektető(k) forrásainak bevonásával oldható meg.

(2) A (1) bekezdés szerinti pályázat esetén a bérlőkkel és használókkal a kiürítésről történő megállapodásra a lakások a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(3) Az épület(rész) kiürítésről kötött megállapodásban olyan biztosítékokat kell beépíteni (pl. ellenérték egy részének a visszatartása, kötbér), amely garantálja, hogy az épület(rész) szerződés szerint a pályázat nyertesének (a vevőnek) határidőben birtokba adható.

Az Önkormányzat vagyona

4.§² (1) Az önkormányzat vagyona (továbbiakban: önkormányzati vagyon) az 1. §-ban meghatározott, az önkormányzat tulajdonában álló dolgok és az őt megillető jogok összessége.

(2) Az önkormányzati vagyon törzsvagyonból és üzleti vagyonból áll.

(3)³

(4) A törzsvagyon tárgyai forgalomképtelenek vagy korlátozottan forgalomképesek.

(5)⁴ Az Önkormányzat törzsvagyonába tartozó ingatlanok felsorolását, forgalomképesség szerinti bontásban a rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

(6) A rendelet mellékletének megalkotását vagy ha a vagyon törzsvagyoni jellegét indokolt megszüntetni vagy a törzsvagyonon belüli besorolást indokolt megváltoztatni, módosítását a Kt. illetékes bizottságának a javaslata alapján a Polgármester kezdeményezi.

5.§⁵ (1) Forgalomképtelen törzsvagyon

a) a helyi közutak és műtárgyai,

b) terek, parkok,

c) vizek és víziközműnek nem minősülő közcélú létesítmények,

d)⁶

e) törvény vagy a helyi önkormányzat rendelete nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősít.

(2)⁷

² Módosította a 9/2012.(II.13.) ö.r. 1.§ Hatályos: 2012.02.14.

³ hatályon kívül helyezte: a 14/2013.(IV.18.) önkormányzati rendelet 12.§ (2) bekezdés hatálytalan: 2013.IV.18 től.

⁴ Módosította 14/2013.(IV...18...) önkormányzati rendelet 1.§ hatályos: 2013.IV. 18-tól.

⁵ Módosította a 9/2012.(II.13.) ö.r. 2.§ Hatályos: 2012.02.14.

⁶ hatályon kívül helyezte: a 14/2013.(IV...18.) önkormányzati rendelet 12.§ (2) bekezdés hatálytalan: 2013.IV. 18-tól.

(3)⁸ Korlátozottan forgalomképes törzsvagyontárgyak:

- a) a nemzeti vagyronról szóló törvény alapján az Önkormányzat tulajdonában álló közmű,
- b) a nemzeti vagyronról szóló törvény alapján az Önkormányzat tulajdonában álló, az Önkormányzat képviselő-testülete és szervei, továbbá az Önkormányzat által fenntartott, közfeladatot ellátó intézmény, költségvetési szerv elhelyezését, valamint azok feladatának ellátását szolgáló épület, épületrész,
- c) a nemzeti vagyronról szóló törvény alapján az Önkormányzat többségi tulajdonában álló, közszolgáltatási tevékenységet vagy parkolási szolgáltatást ellátó gazdasági társaságban fennálló, az Önkormányzat tulajdonában lévő társasági részesedés.

(4)⁹

6.§¹⁰ ¹¹(1) Üzleti vagyron - ha jogszabály másként nem rendelkezik - mindazon vagyontárgy, mely nem tartozik a törzsvagyron körébe. Az Önkormányzati üzleti vagyronba tartozó ingatlanok felsorolását, a rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.

(2) Az üzleti vagyron hasznosítható, elidegeníthető, bérbe, használatba, koncesszióba adható, gazdasági társaságba nem pénzbeli hozzájárulásként bevihető, megterhelhető, biztosítékul adható.

Az önkormányzati vagyron nyilvántartása

Vagyronkimutatás és vagyronleltár

7.§ (1) A vagyronkimutatás az Önkormányzat tulajdonában a költségvetés zárónapján meglévő vagyron kimutatása, ezen belül a törzsvagyron elemeit felértékelt, a könyvekben szereplő értékekben, a törzsvagyronon felüli vagyront eredeti könyvszerinti értékekkel kell szerepeltetni. A vagyronleltár célja az önkormányzati vagyrontárgyak számbavétele mennyiségben és értékben. A vagyronkimutatásban szerepeltetni kell az önkormányzati vagyront terhelő kötelezettségeket is.

(2) A vagyronkimutatás az önkormányzati vagyront törzsvagyron, ezen belül forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyron, valamint egyéb vagyron (forgalomképes vagyron) bontásban, az egyes vagyrontárgyak közül az ingatlanokat a vagyronkataszterben tételesen, a vagyroni értékű jogokat tételesen, az ingó vagyrontárgyakat mennyiségben, és amennyiben lehetséges, pénzértékben veszi számba. A részesedéseket és értékpapírokat beszerzési és piaci árra korrigált értéken kell szerepeltetni. A vagyronleltár az éves költségvetési beszámoló részét képezi.

(3) A költségvetési évről december 31-i fordulónappal készített könyvviteli mérlegben kimutatott eszközök és források leltározását úgy kell szervezni, hogy a leltározás legalább kétevente teljes körűen végrehajtásra kerüljön.

8.§ (1) A jegyző feladata a vagyronkataszter és a kataszternapló, valamint a vagyronleltár felfektetése, folyamatos vezetése és közzététele.

(2) Az ingatlanvagyron-kataszter adatainak naprakész állapotot tükröző kiegészítéséhez és módosításához az önkormányzati vagyront használó és/vagy kezelő önkormányzati költségvetési szervek és az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok – ha erről külön szerződés másként nem rendelkezik - kötelesek térítési igény nélkül adatot

⁷ hatályon kívül helyezte: a 14/2013.(IV...18..) önkormányzati rendelet 12.§ (2) bekezdés hatálytalan: 2013.IV. 18...-tól.

⁸ Módosította a 14/2013.(IV...18..) önkormányzati rendelet 2.§ hatályos: 2013.IV. 18...-tól.

⁹ hatályon kívül helyezte: a 14/2013.(IV.18.....) önkormányzati rendelet 12.§ (2) bekezdés hatálytalan: 2013.IV. 18...-tól.

¹⁰ Módosította a 9/2012.(II.13.) ör. 3.§ Hatályos: 2012.02.14.

¹¹ Módosította a 14/2013.(IV...18..) önkormányzati rendelet 3.§ hatályos: 2013.IV. 18...-tól.

szolgáltatni. Az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos valamennyi nyilvántartott adat az Önkormányzat tulajdona.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott adatszolgáltatás rendjét, az ingatlanvagyon-kataszter adataihoz való hozzáférésre és a felhasználásukra vonatkozó szabályokat a polgármester és a jegyző közös utasításban szabályozza.

(4) Az ingatlanvagyon-kataszter adatait a megfelelő védelmi elemek közbeiktatásával a Kt. és szervei, a képviselők és az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok feladataik ellátásához felhasználhatják.

Az önkormányzati vagyon forgalmi értékének meghatározása

9.§ (1) Az önkormányzat ingatlan vagyonát könyvszerinti értéken, ingó vagyonát nyilvántartási értéken, portfólió vagyonát a 2000. évi C.tv. alapján szerzési és piaci árra korrigált értéken tarja nyilván.

(2) Ha az Önkormányzat rendelete más szabályt nem tartalmaz az önkormányzati vagyon körébe tartozó vagyontárgy értékesítésére, illetve egyéb módon történő hasznosítására és megterhelésére irányuló döntést megelőzően az adott vagyontárgy forgalmi (piaci) értékét:

a.) ingatlan és ingó vagyon esetén 6 hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés alapján,
b.) tagsági jogot megtestesítő értékpapír esetén, ha az - a Budapesti Értéktőzsdén jegyzett vagy forgalmazott kategóriában szerepel, úgy a tőzsdén kialakult átlag tőzsdei árfolyamon,- egyéb értékpapír és társasági részesedés esetén 6 hónapnál nem régebbi üzleti értékelés alapján kell meghatározni.

(3) Amennyiben rendelkezésre áll - a (2) bekezdésben foglaltaknál - régebben készült forgalmi értékbecslés vagy üzleti értékelés, ennek a döntést megelőzően aktualizált változata is elfogadható.

(4) Ha a forgalmi értéket illetően nyomatékos kétség (különösen: igazságügyi szakértői értékbecslés, összehasonlító árak) merül fel, ellenőrző értékbecslést vagy üzleti értékelést kell készíteni, amelyek elkészítésében a korábban eljáró szakértő nem vehet részt.

(5) A vagyonérték meghatározásánál az ÁFA nélküli összegét kell figyelembe venni.

(6) A vagyontárgy feletti tulajdonosi jog gyakorlóját - ide értve az elővásárlási jog gyakorlására vonatkozó jogosultságot is - az adott vagyontárgy értékétől függően, illetve - ha a hasznosítás csak a vagyontárgy egy részére vonatkozik - a vagyonrész értéke alapján kell megállapítani.

A tulajdonosi jogok gyakorlása

10.§ ¹²(1) A tulajdonosi jogokat a Kt., illetve jogszabályban meghatározott hatáskörben a polgármester, a Kt. Bizottságai és a költségvetési szervek vezetői gyakorolják. A képviselő-testület a helyi önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyonra a nemzeti vagyonról szóló törvény és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezései szerint az önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyonkezelői jogot létesíthet.

(2) A képviselő testület az önkormányzat törvényben meghatározott közfeladatainak ellátáshoz szükséges önkormányzati tulajdonban lévő ingó- és ingatlanvagyon elemekre létesíthet vagyonkezelői jogot.

(3) A vagyonkezelői jog határozatlan vagy határozott idejű vagyonkezelési szerződéssel jön létre. A vagyonkezelési szerződés versenyeztetés nélkül köthető. A képviselő testület kizárólag a nemzeti vagyonról szóló törvényben meghatározott személyekkel köthet vagyonkezelési szerződést.

¹² Módosította a 14/2013.(IV.18.....) önkormányzati rendelet 4.§ hatályos: 2013.IV. 18...-tól.

(4) A vagyonekezelési szerződés tartalmát a képviselő testület határozza meg. A vagyonekezelési szerződésnek legalább tartalmaznia kell a vagyonekezelő által elvégzendő feladatokat, az átadott önkormányzati közfeladat elvégzéséhez szükséges vagyonekezelésbe adott vagyontárgyak tételes felsorolását, azok vagyoneértékelés alapján megállapított, a szerződés megkötésekor érvényes értékét, a vagyonekezelő és az önkormányzat jogait és kötelezettségeit.

(5) Meghatározott vagyontárgy vagyonekezelésbe adása esetén a szerződés megkötéséhez a vagyonekezelői jog ellenértékét az ingatlanvagyone-kataszterben szereplő becsült nyilvántartási érték alapján kell meghatározni, a haszonélvezeti jog értékének meghatározására vonatkozó szabályok figyelembevételével. Önkormányzati vagyone ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátásához szükséges mértékben adható vagyonekezelésbe.

(6) A vagyonekezelő a vagyonekezelői jogot egyedül gyakorolja, azt harmadik személyre nem ruházhatja át.

(7) A képviselő-testület az (2) bekezdésben meghatározottakon túl törvény rendelkezése alapján ingyenes vagyonekezelői jogot létesít az önkormányzat tulajdonában lévő vagyoneura a törvényben meghatározott közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátásához szükséges mértékben.

(8) A vagyonekezelő szerv - a szerződéssel összhangban - a tulajdonos nevében - eseti vagy általános meghatalmazás alapján - gyakorolja a tulajdonost a polgári jogi kapcsolatokban megillető jogokat és teljesíti a tulajdonos ilyen kötelezettségeit.

(9) A vagyonekezelő a tulajdonosi ellenőrzést köteles tűrni. Az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő – az önkormányzati vagyoneura és vagyonekezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására. Az Önkormányzat az ellenőrzés során – a tevékenység, illetve a szolgáltatás indokolatlan zavarása nélkül – a vagyonekezelő helyiségeibe beléphet, a vagyonekezeléssel összefüggő iratokba, dokumentumokba, belső szabályzatokba betekinthez, azokról másolatot kérthez.

11.§ A vagyone kezelőjének minősülnek:

- a) az általuk használt vagyone tekintetében, valamint a Kt. határozatának keretei között az Önkormányzat költségvetési szervei és a Polgármesteri Hivatal,
- b) társulási megállapodás alapján, az Önkormányzat részvételével működő önkormányzati társulás (a továbbiakban: társulás),
- c) a társulási megállapodás keretei között, a társulás által létrehozott vagy fenntartott intézmény és más szervezet,
- d) az önkormányzat által alapított non-profit szervezetek, a mindenkori céljuknak megfelelően,
- e) az önkormányzat által alapított olyan egyszemélyes gazdasági társaság, amely az önkormányzati közszolgáltatási, valamint ingatlan-fenntartási és ingatlan-üzemeltetési feladatokat vagy azok meghatározott részét az alapító-okiratában meghatározottak szerint, illetve vagyonekezelési megbízási szerződés alapján végzi (a továbbiakban. az a.)-e.)-ben foglaltak együtt: önkormányzati vagyonekezelő), valamint
- f) ¹³

12.§ (1) Abban a vagyoni körben, amelyről a Kt. nem kötött megállapodást a vagyone kezeléséről, vagy amelyet társulási megállapodás nem érint, továbbá amely nincs az

¹³ ¹³ hatályon kívül helyezte: a 14/2013.(IV.18....) önkormányzati rendelet 12.§ (2) bekezdés hatálytalan: 2013.IV. 18...-tól.

Önkormányzat költségvetési szervének használatába adva, a vagyonkezelő feladatait a Polgármesteri Hivatal végzi.

(2) A Kt. határozza meg az Önkormányzati költségvetési szervek és Polgármesteri Hivatal által használt vagyon körét és a vagyonkezelői jogait.

(3) Törvény biztosítja az Önkormányzati költségvetési szervek jogát a használatukban lévő vagyon hasznosítására. Az önkormányzati költségvetési szerveket jogszabályi rendelkezés alapján megillető használat joga ingyenes.

(4)¹⁴

Rendelkezés az egyes önkormányzati tulajdonú vagyontárgyakkal

13. §^{15 16}(1) Önkormányzati vagyont értékesíteni, a vagyon feletti vagyonkezelés jogát, a vagyon használatát, illetve a hasznosítás jogát átengedni - ha törvény kivételt nem tesz - csak nyilvános (indokolt esetben zártkörű) versenyeztetés útján, a legjobb ajánlatot tevő részére lehet amennyiben az érintett vagyontárgy forgalmi értéke a bruttó 25 millió forintot meghaladja.

(2) Helyi önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén az államot minden más jogosultat megelőző elővásárlási jog illeti meg a nemzeti vagyonról szóló törvény rendelkezései szerint.

Forgalomképtelen törzsvagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása

14.§ (1) A helyi közutak és műtárgyaik, a terek, parkok tulajdonjogának fővárosi vagy másik kerületi önkormányzat részére való tulajdonba átadásáról a Kt. dönt.

(2)¹⁷Forgalomképtelen törzsvagyonon szolgálmi jog alapításáról a polgármester dönt.

(3) Forgalomképtelen vagyon hasznosításáról [1. § (2) bekezdés *b*) pontja] a polgármester dönt, nem értve ide a közterületek használatának engedélyezését.

(4) A közutak koncesszió keretében való hasznosításáról, illetve kezelésbe adásáról a Kt. dönt.

(5) A forgalomképtelen törzsvagyon tekintetében az egyéb tulajdonosi jogokat [1. § (2) bekezdés *d*) pontja] - rendeletben meghatározott kivételekkel - a polgármester gyakorolja.

A korlátozottan forgalomképes vagyon feletti tulajdonosi jog gyakorlása

15.§ (1) A korlátozottan forgalomképes törzsvagyonhoz tartozó ingatlanok elidegenítéséről, biztosítékul vagy fedezetül adásáról, hasznosításáról a Kt dönt.

(2) Ha a korlátozottan forgalomképes ingó törzsvagyon a Kt. és szervei tevékenységét szolgálja, az elidegenítéséről, hasznosításáról és megterheléséről - a Pénzügyi és Közbeszerzési Bizottság véleményének figyelembevételével - a polgármester dönt.

(3) A (2) bekezdésben nem említett korlátozottan forgalomképes törzsvagyonhoz tartozó ingó vagyon hasznosításáról az önkormányzati költségvetési szerv vezetője dönt.

(4) A (2) bekezdésben nem említett korlátozottan forgalomképes törzsvagyonhoz tartozó ingóvagyon elidegenítéséről a Kt. illetékes bizottsága véleményének figyelembevételével a polgármester dönt.

¹⁴ hatályon kívül helyezte: a 14/2013.(IV.18.....) önkormányzati rendelet 12.§ (2) bekezdés hatálytalan: 2013.IV. 18...-tól.

¹⁵ Módosította a 9/2012(II.13.) ö. 5.§ Hatályos: 2012.02.14.

¹⁶ Módosította a 14/2013.(IV.18.....) önkormányzati rendelet 5.§ hatályos: 2013.IV. 18...-tól.

¹⁷ Módosította a 14/2013.(IV.18.....) önkormányzati rendelet 6.§ hatályos: 2013.IV. 18...-tól.

(5) Ha a jogszabály előírja, hogy a korlátozottan forgalomképes törzsvagyonnal való rendelkezéshez harmadik személy jognyilatkozatára is szükség van, az (1)-(4) bekezdésben megjelöltek a harmadik személy jognyilatkozata alapján dönthetnek.

(6) A közszolgáltatási feladatok Önkormányzat általi átvállalása, illetve a Fővárosi Önkormányzat részére való átadása esetén a vagyoni feltételek biztosításáról a Kt. dönt.

(7) A (6) bekezdés szerint használatra átvett, illetve a használatra átadott ingatlan eredeti rendeltetésének megváltoztatásával kapcsolatos jognyilatkozatot csak a Kt. tehet.

(8) Az Önkormányzat költségvetési szerve részére a feladatai ellátásához szükséges vagyon használatba adásáról a költségvetési szerv használatra vonatkozó jogának megszüntetéséről, a Kt. dönt.

16. § (1) Az Önkormányzat költségvetési szerveinek használatában lévő ingatlanok (ingatlanrészek) hasznosításáról – az elidegenítést és a biztosítékul adást kivéve - a költségvetési szerv vezetője köthet megállapodást.

(2) Az (1) bekezdési megállapodáshoz szükség van a Kt - intézmény tevékenysége szerint – illetékes bizottságának jóváhagyására, ha a költségvetési szerv vezetője által kötött megállapodáson alapuló haszonbérlet vagy a más jogcímen biztosított használat az egy évet meghaladja.

(3) Az Önkormányzat költségvetési szerveinek használatában lévő ingatlanok (ingatlanrészek) lízingszerződéssel való hasznosításról, koncesszióba adásról, valamint vagyonkezelésbe adásáról a Kt dönt.

Forgalomképes vagyon feletti tulajdonosi jog gyakorlása

17.§¹⁸ (1) Az Önkormányzat vagyonát a 9. § szerint meghatározottak szerint megállapított forgalmi értéket figyelembe véve lehet elidegeníteni.

(2) Az üzleti vagyon körébe tartozó ingatlan elidegenítéséről és az elidegenítésről szóló megállapodás feltételeiről – ha Önkormányzati rendelet másként nem rendelkezik - a Kt. dönt.

(3) A polgármester dönt az elidegenítésről és az elidegenítésről szóló megállapodás feltételeiről, ha az ingatlan:

a) az övezetre előírt telekméretnél kisebb,

b) elidegenítésre közös tulajdon megszüntetése érdekében kerül sor,

c) tulajdonjogát ráépítés jogcímen szerzik meg.

(4) Ingatlan elidegenítéséről csak az építési és műemléki szabályok érvényesítése mellett lehet dönteni.

18. §¹⁹ Az üzleti vagyon körébe tartozó ingatlan használati jogáról való rendelkezésről a Tulajdonosi és Elidegenítési Bizottság dönt.

19. § (1) A döntésre jogosultak elrendelhetik a vagyontárgy versenyeztetés útján való eladását, illetve hasznosítását a 13. § -ban meghatározott értékhatárt el nem érő vagyontárgyak esetén is.

(2) A versenyeztetés részletes eljárási rendjét a rendelet a 1. számú mellékletét képező Versenyeztetési Szabályzat tartalmazza.

20.§ Ha a lakás tulajdonosa lakása bővítésére, az ahhoz közvetlenül kapcsolódó, az Önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiséget kíván megvásárolni, a Bizottság döntése alapján kérelme az alábbi feltételek együttes fennállása esetén teljesíthető a 13.§ bekezdésben foglaltak figyelembevételével:

a) vállalja a helyiség forgalmi értékének megfelelő vételár egyösszegű megfizetését,

b) vállalja, hogy a bővítéssel kialakított lakásra a használatbavételi engedélyt két éven belül megszerzi,

¹⁸ Módosította a 9/2012(II.13.) ör. 6.§ Hatályos: 2012.02.14.

¹⁹ Módosította a 9/2012(II.13.) ör. 7. § Hatályos: 2012.02.14.

c) a helyiségnek nincs bérlője.

21.§ (1)²⁰ Ha a forgalomképes ingó vagyon a Kt. és szervei tevékenységét szolgálja, az elidegenítéséről, hasznosításáról és megterheléséről - a Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság véleményének figyelembevételével - a polgármester dönt.

(2)²¹ A (1) bekezdésben nem említett forgalomképes vagyonhoz tartozó ingó vagyon hasznosításáról az önkormányzati költségvetési szerv vezetője dönt.

(3)²² A (2) bekezdésben nem említett forgalomképes vagyonhoz tartozó ingó vagyon elidegenítéséről a Kt. illetékes bizottsága véleményének figyelembevételével a polgármester dönt.

(4) Gazdasági társaságban lévő részesedésre vonatkozóan a külön szabályokat kell alkalmazni.

(5) Forgalomképes ingó vagyon tulajdonjogával felhagyni a selejtezésre vonatkozó szabályok alkalmazásával lehet.

A vagyon átruházása kedvezményes feltételekkel

22.§²³

Az Önkormányzat javára történő tulajdonszerzés egyes hatásköri szabályai

23. § Az Önkormányzat tulajdonszerzéséről akkor lehet dönteni, ha az Önkormányzat által teljesítendő ellenérték fedezete biztosított.

24.§ (1) A vonatkozó jogszabályok rendelkezéseire tekintettel a Kt. dönt:

a) az Önkormányzat javára ingatlan tulajdonjogának adásvétel útján történő megszerzéséről, ha a megszerzendő ingatlan fogalmi értéke általános forgalmi adó nélkül számítva (a továbbiakban: forgalmi érték) az 65 millió forintot eléri vagy meghaladja,

b) Csereszerződés alapján történő ingatlanszerzésről, ha a csereként adott - az Önkormányzat tulajdonában lévő - ingatlan (vagy vagyoni értékű jog) forgalmi értéke a 65 millió forintot eléri vagy meghaladja,

c) Közös tulajdon megszüntetésével kapcsolatos megállapodás megkötéséről - ha ennek alapján az ingatlant társasházzá alakítják, vagy az Önkormányzat további tulajdoni hányadot szerez -, ha:

ca) az Önkormányzat közös tulajdonon fennálló tulajdoni hányadának forgalmi értéke a 65 millió forintot eléri vagy meghaladja vagy;

cb) a közös tulajdon megszüntetése alapján az általa megszerzett új tulajdoni hányad forgalmi értéke a 65 millió forintot eléri vagy meghaladja.

d) Az Önkormányzat tulajdonát terhelő vagyoni értékű jog (pl. bérlőkijelölési jog, haszonélvezet és használat joga) megváltásáról és a más tulajdonán ilyen jog megszerzéséről, ha e jog értéke egy évre számítva a 12 millió forintot eléri vagy meghaladja.

(2) A Kt Tulajdonosi és Elidegenítési Bizottsága dönt:

a) az Önkormányzat javára ingatlan tulajdonjogának adásvétel útján történő megszerzéséről ha a megszerzendő ingatlanok forgalmi értéke az 65 millió forintot nem éri el, de 12 millió forintot eléri vagy meghaladja,

²⁰ módosította a 22/2011. (IV. 22.) önkormányzati rendelet 2. §. hatályos: 2011. IV. 23-tól.

²¹ módosította a 22/2011. (IV. 22.) önkormányzati rendelet 2. §. hatályos: 2011. IV. 23-tól.

²² módosította a 22/2011. (IV. 22.) önkormányzati rendelet 2. §. hatályos: 2011. IV. 23-tól.

²³ hatályon kívül helyezte: a 14/2013.(IV.18.....) önkormányzati rendelet 12.§ (2) bekezdés hatálytalan: 2013.IV. 18...-tól.

b) csereszerződés alapján való ingatlan tulajdonszerzésről, ha a csereként adott - az Önkormányzat tulajdonában lévő - ingatlan (vagy vagyoni értékű jog) forgalmi értéke nem éri el a 65 millió forintot,

c) A 24. § (1) c). pontot el nem érő értékhatárok esetében a közös tulajdon megszüntetéséről,

d) Az 24. § (1) d.) pontjában szabályozott értékhatárokat el nem érő vagyoni értékű jog megváltásáról, illetve szerzéséről.

(3) A Polgármester dönt:

a) Az Önkormányzat javára ingatlan tulajdonjogának adásvétel útján történő megszerzéséről, amennyiben az ingatlan forgalmi értéke a 12 millió forint alatti,

b) Az Önkormányzat javára lakás tulajdonjogának az adásvételi szerződés felbontása vagy tartási-, életjáradéki-, öröklési szerződés útján történő megszerzéséről,

c) Ha a közös tulajdon megszüntetésével az Önkormányzat tulajdonába kerülő társasházi tulajdoni hányad forgalmi értéke megegyezik az Önkormányzat korábbi közös tulajdoni hányadának forgalmi értékével, a társasház alapítással kapcsolatos megállapodásáról.

(4)²⁴

Egyéb tulajdonosi jogok gyakorlása

25. § (1) A Kt. hatásköre közterületeken – és a közterületek alatt - végzendő építési munkák közül a közműcsatorna és közmű alagút létesítését szolgáló munkákhoz, a mélyparkolók létesítéséhez, valamint a szobor és emlékműállításához való hozzájárulás.

(2) A Kt. jogosult dönteni a telekalakítási határozat végrehajtásáról, ha a telekalakítással érintett ingatlan elidegenítéséről határozott vagy határoz, illetve ha közterületet érint. Egyéb esetekben a telekalakítási határozat végrehajtásához az Tulajdonosi és Elidegenítési Bizottság járul hozzá.

(3) Az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokon, illetőleg építményeken – nem az Önkormányzat megbízásából végzett építési munka esetén - az építési és fennmaradási engedélyekhez és egyéb építési szerelési munkálatokhoz előírt tulajdonosi hozzájárulás kiadására – a (4)-(5) bekezdésben meghatározott megkülönböztetés szerint - a Tulajdonosi és Elidegenítési Bizottság és a polgármester jogosult.

²⁵(4) A Bizottság dönt:

a) kizárólag az Önkormányzat tulajdonában lévő épületek tetőterében lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek kialakításának tulajdonosi jogkörben való engedélyezéséről, a Városfejlesztési, Műemlékvédelmi és Környezetvédelmi Bizottság előzetes véleményének figyelembe vételével;

b) nem lakás céljára szolgáló helyiségek bővítéséről, átalakításáról, korszerűsítéséről és rendeltetésének megváltoztatásáról;

c) a közterületi hozzájárulásban rögzítendő azon kikötésekről, amelyeket az Önkormányzat külön rendelete nem szabályoz,

d) azon közterületen és közterület alatt végzendő építési munkákhoz való hozzájárulásról, amely nem a Kt. vagy a polgármester hatásköre,

e) az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken reklám elhelyezéséről.

(5) A Polgármester dönt:

a) a veszélyhelyzetet megszüntető munkákról,

b) lakás műszaki megosztásának, bővítésének, átalakításának, korszerűsítésének engedélyezéséről,

c) reklámtáblák felszerelésének, vitrinek létesítésének az engedélyezéséről,

d) az épületen végzendő felújítási és karbantartási munkákról, ha nem jár az Önkormányzat részéről kiadással az éves költségvetési keret terhére.

²⁴ hatályon kívül helyezte: a 22/2011.(IV.22.) önkormányzati rendelet 8.§ hatálytalan: 2011.IV. 23-tól.

²⁵ módosította a 22/2011.(IV.22.) önkormányzati rendelet 3.§ hatályos: 2011.IV. 23-tól.

e) önkormányzati tulajdonú ingatlanokon, illetőleg építményeken az Önkormányzat és/vagy a vagyongazdálkodó megbízásából végzett építési munka esetén a hatósági engedélyezési eljárás keretében a tulajdonosi jognyilatkozat megtételéről, amennyiben jogszabály ettől eltérő rendelkezést nem tartalmaz.

f) lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség vonatkozásában pályázaton való részvételhez tulajdonosi hozzájárulás megadásáról, amennyiben a pályázaton való részvétel az Önkormányzat részéről pénzügyi kötelezettségvállalással nem jár.

(6) Ha a tulajdonosi döntések a lakásra vagy a nem lakás céljára szolgáló helyiségekre fennálló bérleti jogviszonyt is érintik, a tulajdonosi döntés önkormányzati rendeletben meghatározott bérbeadói jogkör gyakorlójának egyetértésével hozható.

(7) A tulajdonosi jogkörben hozott döntések az egyébként szükséges hatósági engedélyeket nem pótolják.

Társasház tulajdon képviselője

26. §²⁶ (1) A társasházakban az önkormányzati tulajdonost illetően a tulajdonost a polgármester, illetve az általa meghatalmazott képviseli. (továbbiakban: meghatalmazott)

(2) A meghatalmazott a társasház üzemeltetésével és karbantartásával kapcsolatos jognyilatkozat tételére jogosult.

(3) A meghatalmazott többlet befizetéssel járó pénzügyi kötelezettséget, a közös költség és a felújítási alap mértékére vonatkozó javaslat elfogadásán kívül nem vállalhat, ahhoz a tulajdonosi jogok gyakorlójának hozzájárulása szükséges.

(4) Amennyiben a társasházban lévő önkormányzati tulajdoni hányad az 50 százalékot meghaladja a Bizottság - a költségvetés keretei között - jogosult hozzájárulást adni:

a) osztatlan közös tulajdon értékesítéséhez,

b)²⁷ a közös tulajdonban lévő épületrészek felújításához, ha a felújítás megvalósításához célbefizetés szükséges,

c) az elfogadott közös költséget és a felújítási alapot meghaladó többletbefizetésekhez,

d)²⁸

e) a társasházi alapító okirat olyan módosításához, amelynek alapján a közös tulajdonnal kapcsolatos elidegenítés jogát a társasház tulajdonostársainak közössége gyakorolhatja,

f) szervezeti és- működési szabályzat, olyan rendelkezésének elfogadásához, amely a külön tulajdonban lévő önkormányzati lakás, nem lakás célú helyiség használatának és hasznosításának szabályaira is vonatkozik,

g) az alapító-okirat olyan rendelkezésének elfogadásához, amely a külön tulajdonban lévő önkormányzati lakásra vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségre a tulajdonostársak javára elővásárlási vagy előbérleti jogot enged,

h) a közös tulajdon megszüntetésére irányuló per megindításához,

i)²⁹

j) az Önkormányzat tulajdoni hányadának megváltoztatását eredményező, valamint a társasházi alapító okirat módosítására irányuló nyilatkozat megtételéhez,

k) hatósági eljárásban az építési jogosultság megadásához az önkormányzati tulajdoni hányad vonatkozásában,

²⁶ Módosította a 9/2012.(II.13.) ö.r. 8.§ Hatályos: 2012.02.14.

²⁷ Módosította a 14/2013.(IV.18.....) önkormányzati rendelet 7.§ hatályos: 2013.IV. 18...-tól.

²⁸ hatályon kívül helyezte: a 14/2013.(IV.18.....) önkormányzati rendelet 12.§ (2) bekezdés hatálytalan: 2013.IV. 18...-tól.

²⁹ hatályon kívül helyezte: a 14/2013.(IV.18.....) önkormányzati rendelet 12.§ (2) bekezdés hatálytalan: 2013.IV. 18...-tól.

l) ³⁰ közös költség tulajdoni hányadtól eltérő megfizetéséhez kivéve, ha a közös költséget m2 alapon állapítja meg a Társasház.

(5) A polgármester jogosult hozzájárulást adni a (4) bekezdésben meghatározottakhoz, ha a társasházban lévő önkormányzati tulajdoni hányad az 50 százalékot nem haladja meg.

(6) Ha a tulajdonosi döntések a lakásra vagy a nem lakás céljára szolgáló helyiségekre fennálló bérleti jogviszonyt is érintik, a tulajdonosi döntés önkormányzati rendeletben meghatározott bérbeadói jogkör gyakorlójának egyetértésével hozható.

27. § ³¹

(2) ³² A társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. Törvény 42. §-ában szabályozott per megindításáról az Önkormányzat képviselőjében a Polgármester dönt

(3) Az a vagyongazdálkodó, amelyik a társasház esetében az Önkormányzat nevében jár el a köteles a közgyűlési határozatokat beszerezni és nyilvántartani továbbá a határozat szövegét legalább öt évig megőrizni.

Gazdasági társaságokban való vagyoni részesedésre vonatkozó szabályok

28. § (1) Az Önkormányzat a Kt. döntése, vagy jogszabály alapján alapít gazdasági társaságot, illetve szerez érdekeltséget gazdasági társaságban. A gazdasági társaságban való érdekeltség megszerzéséhez nem kell a Kt. döntése, ha az érdekeltség megszerzésére a Kt. által, az értékpapír portfólió kezelésével megbízott szervezet közreműködésével kötött szerződés alapján kerül sor a portfólióhoz tartozó értékpapír (részesedés) felhasználásával, kivéve, ha a portfólió kezelésére adott megbízásban a Kt. másként rendelkezik.

(2) Az Önkormányzat költségvetési szerve a Kt. engedélyével alapíthat gazdasági társaságot és szerezhet gazdasági társaságban érdekeltséget. Az érdekeltséget kifejező üzletrész (részvény) az Önkormányzat tulajdona.

29. § (1) Az Önkormányzat kizárólagos vagy 30 százaléknál nagyobb mértékű tulajdonosi részesedésével működő gazdasági és közhasznú társaság tekintetében, az Önkormányzatot megillető tulajdonosi jogokat a Kt. gyakorolja a 30. §-ban szabályozott kivételekkel.

(2) A Kt. gyakorolja a gazdasági társaságban az Önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok közül az elidegenítéssel, az alaptőke felemelésével és csökkentésével, az elővásárlási jog gyakorlásával kapcsolatos tulajdonosi jogokat, ha az Önkormányzat gazdasági társaságban való tulajdonosi részesedése a társaság üzletrészenek a 30 százalékát ugyan nem haladja meg, de az Önkormányzat üzletrészenek az értéke a 100 millió forintot meghaladja. A gazdasági társaságokról szóló törvényben meghatározott egyéb tulajdonosi jogokat a Bizottság gyakorolja a 30. §-ban szabályozott kivételekkel.

(3) Ha az Önkormányzat gazdasági társaságban való tulajdonosi részesedése a társaság összes üzletrészenek 30 százalékát és a 100 millió forintot nem haladja meg, a (2) bekezdésben említett képviselőtestületi jogköröket a Tulajdonosi és Elidegenítési Bizottság gyakorolja, a gazdasági társaságokról szóló törvényben meghatározott egyéb tulajdonosi jogokat pedig a Polgármester, a 30.§-ban szabályozott kivételekkel.

(4) Ha az Önkormányzat gazdasági társaságban való részesedése a társaság összes üzletrészenek 30 százalékát nem haladja meg és az ötvenmillió forintot nem éri el, az Önkormányzatot megillető tulajdonosi jogokat a Polgármester gyakorolja a 30.§-ban szabályozott kivételekkel.

(5) A tulajdonosi jogok gyakorlását illetően a tulajdonos képviselőjére állandó jellegű megbízás is adható.

³⁰ Módosította a 14/2013.(IV.18.....) önkormányzati rendelet 8.§ hatályos: 2013.IV. 18...-tól.

³¹ hatályon kívül helyezte: a 14/2013.(IV.18.....) önkormányzati rendelet 12.§ (2) bekezdés hatálytalan: 2013.IV. 18...-tól.

³² Módosította a 14/2013.(IV.18.....) önkormányzati rendelet 9.§ hatályos: 2013.IV. 18...-tól.

³³(6) Az (1)-(5) bekezdésben foglaltakat megfelelően alkalmazni kell a non-profit gazdasági társaságban fennálló önkormányzati tulajdoni részesedés esetén is.

(7) Ha gazdasági társaságban az értékpapír portfólió kezelésével megbízott szervezet közreműködésével szerez az Önkormányzat részesedést, a Polgármester felhatalmazhatja a portfólió kezelőjét a tulajdonosi jogok gyakorlására. A meghatalmazásban ennek kereteit is rögzíteni kell.

³⁴**30.§** (1) A gazdasági társaságok és a non-profit gazdasági társaságok vezető tisztségviselői esetében a jogviszony létesítéséről (választás) és megszüntetéséről (visszahívás), valamint a díjazás és a tisztségviselői megbízatás időtartamának megállapításáról a Képviselő-testület dönt.

(2) A gazdasági társaságok és a non-profit gazdasági társaságok vezető tisztségviselői esetében az (1) bekezdésben nem szabályozott egyéb munkáltatói és megbízási jogviszonnyal kapcsolatos jogokat az alapító képviseletében a Polgármester gyakorolja az alapító okiratban és a javadalmazási szabályzatban foglaltak szerint.

(3) ³⁵

A kötelezettség vállalására vonatkozó szabályok

31. § (1) A kezesség vállaláshoz tíz millió forint erejéig a polgármester, ezen értékhatáron felül a képviselőtestület előzetes hozzájárulására van szükség.

(2) Az államilag garantált értékpapír vásárlása a Kt. által meghatározott keretek között történhet. Más értékpapír nem vásárolható.

(3) Az (1)-(2) bekezdést az Önkormányzat költségvetési szervének is alkalmaznia kell.

Az Önkormányzat javára fennálló jogokkal való rendelkezés

32. § (1) A más személy tulajdonában lévő ingatlanon - az Önkormányzat javára - fennálló 1. § (2) bekezdés *b)* és *c)* pontjában említett jogról a polgármester mondhat le vagy járulhat hozzá a jog gyakorlására vonatkozó feltételek módosításához, amennyiben jelen rendelet eltérően nem rendelkezik.

(2) A más személy tulajdonában lévő ingó vagyont érintő - az Önkormányzat javára fennálló - 1. § (2) bekezdés *b)* és *c)* pontjában említett jogról, az (1) –(2) bekezdésben szabályozott megkülönböztetés szerint a Polgármester mondhat le és járulhat hozzá a jog gyakorlására vonatkozó feltételek módosításához.

Az Önkormányzat vagy a költségvetési szerve javára szóló vagyonfelajánlás

33. § (1) az 1991. évi XX. törvény 139. § (2) bekezdésének *a)* pontjában szabályozott esetekben az öröklés, illetve az Önkormányzat javára vagyonról történő lemondás elfogadásáról és a vagyon átvételéről a polgármester dönt.

(2) ³⁶

Az Önkormányzat javára történő tulajdonszerzés

³³ módosította a 22/2011.(IV.22.) önkormányzati rendelet 4.§ hatályos: 2011.IV. 23-tól.

³⁴ módosította a 22/2011.(IV.22.) önkormányzati rendelet 5.§ hatályos: 2011.IV. 23-tól.

³⁵ ³⁵ hatályon kívül helyezte: a 14/2013.(IV.18.....) önkormányzati rendelet 12.§ (2) bekezdés hatálytalan: 2013.IV. 18...-tól.

³⁶ hatályon kívül helyezte: a 14/2013.(IV.18.....) önkormányzati rendelet 12.§ (2) bekezdés hatálytalan: 2013.IV. 18...-tól.

34. § (1) Az Önkormányzat vagy a költségvetési szerve költségvetési eszközeiből vagy az Önkormányzat vagyonának közvetlen felhasználásával megszerzett vagyon tulajdonjoga minden esetben az Önkormányzatot illeti meg.
- (2) Az Önkormányzat költségvetési szerve javára felajánlott vagyon elfogadása esetén a tulajdonjogot az Önkormányzat szerzi meg.

Vegyes rendelkezések

35. § A rendeletben szabályozott egyéb tulajdonosi jogkör [1. § (2) bek. d) pontja] és a társasházi tulajdonosi jogkör gyakorlása keretében a megkeresésétől - Polgármesteri Hivatalban történő iktatástól - számított 60 napon belül kell nyilatkozni.

36. § (1) A Polgármester meghatározhatja a vagyonnal kapcsolatos döntés előkészítésének és a döntésnek a határidejét. Ennek során a 35. §-ban említett határidőtől eltérhet.

(2) A vagyonnal kapcsolatos döntést a Polgármesteri Hivatal készíti elő és tesz javaslatot a döntésre.

(3) Ha a Polgármester kéri a Bizottságot, a vagyonnal kapcsolatos döntési javaslatot a soron következő ülésen köteles megtárgyalni és határozatot hozni.

37. § (1) A vagyont érintő ajánlatról (kérelemről) - tekintet nélkül arra, hogy az Önkormányzat mely szervének vagy tisztségviselőjének teszik - a Polgármestert haladéktalanul tájékoztatni kell.

(2) Az ajánlatot a Polgármester adja ki a Polgármesteri Hivatalnak a döntés előkészítése végett.

(3) Az ajánlattal kapcsolatos döntés tervezetét a Bizottság minden esetben véleményezi tekintet nélkül arra, hogy egyébként ki (mely szerv) jogosult a döntésre.

38.§ A Kt. állásfoglalása alapján kell eljárni, ha az Önkormányzatot megillető várományi joggal kapcsolatban kell döntést hozni, vagy jogvitás ügyben kell az Önkormányzat nevében nyilatkozni, kivéve ha a jog értéke a 12 millió forint alatt van. Ez utóbbi esetben a Polgármester dönt.

Értelmező rendelkezések

39.§ E rendelet alkalmazása szempontjából:

1) ajánlattevő: Bármely belföldi vagy külföldi természetes és jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, előzőek pályázati vagy más célból létrehozott közössége.

2) Értékhatár: e rendelet értelmében az „értékhatár” kifejezés nettó értékhatárt jelent.

3) Érték: e rendelet értelmében az „érték” kifejezés nettó értéket jelent.

4) értékpapír: kötvény, részvény és egyéb értékpapír

5) Forgalmi érték: a vagyontárgy ára, amely független felek között, normális piaci körülmények mellett általában elérhető lenne.

6) forgalomképesség: Vagyonnak, vagyontárgynak az a képessége, hogy polgári jogi jogügylet szabad tárgya lehet.

7.)³⁷

8) helyi közút: Az Önkormányzat tulajdonában lévő gyalogos- és járműközlekedésre szolgáló közterület.

9) helyi közút műtárgya: A híd, hajóhíd, felüljáró, átereszt, alagút, aluljáró, támfal, bélésfal, az út víztelenítését szolgáló burkolt árok, csatorna vagy más vízelvezető létesítmény.

³⁷ hatályon kívül helyezte: a 14/2013.(IV.18..) önkormányzati rendelet 12.§ (2) bekezdés hatálytalan: 2013.IV.18...-tól.

10.)³⁸

11) ingatlan: Ingatlanok a telkek, a föld felületének meghatározott részei, az alkotórészeikkel együtt. Az ingatlan-nyilvántartási szabályok szerint önálló ingatlan, mely lehet földrészlet vagy egyéb önálló ingatlan. (épület, építmény)

12) ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok: Az ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok különösen: a földhasználat, a haszonélvezet és használat, a bérleti jog, a szolgálmi jog, az ingatlanok rendeltetésszerű használatának előfeltételét jelentő - jogszabályban nevesített - hozzájárulások (víz- és csatornahasználati hozzájárulás, villamos fejlesztési hozzájárulás, gázelosztó-vezetékre vonatkozó hálózatfejlesztési hozzájárulás) megfizetése alapján szerzett használati jog, valamint az ingatlanhoz kapcsolódó egyéb jogok.

13) ingó vagyontárgy: Az ingatlanok és portfolió vagyonnak nem minősülő dolog.

14) immateriális javakhoz tartozik különösen: a vagyoni értékű jog (bérleti, használati, haszonélvezeti, haszonbérleti jog) szolgálmi jog és a használat joga, a cégérték, szellemi termék, adatállomány,

15) kedvezményes átruházás: A rendelet alkalmazásában kedvezményes átruházásnak minősül a vagyoni értékű dolog átruházása, mely egyébként a polgári jogi szabályok szerint a szerződés feltűnő értékaránytalanság címen történő megtámadását tenné lehetővé.

16) korlátozott forgalomképesség: A törzsvagyon törvényben vagy e rendeletben meghatározott vagyontárgyainak azon tulajdonsága, mely szerint polgári jogi jogügylet tárgyai csak törvényben vagy önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek betartásával lehetnek.

17) költségvetési szervek: A polgármesteri hivatal, valamint a helyi önkormányzat képviselő-testületének felügyelete alá tartozó egyéb költségvetési szervek, ideértve a hatósági igazgatási, intézményi és egyéb (nem haszonszerzésre irányuló tevékenységet folytató) igazgatási társulásokat is.

18) középület: Az Önkormányzat és szervei elhelyezésére szolgáló ingatlan.

19) közművek: A lakosság és üzemi szükségleteket kielégítő, a víz, a gáz, a villamos energia, a távközlés, a csatorna és a távfűtés vonalas létesítményei, berendezései, építménye és egyéb vonalas létesítmények.

20) önkormányzat intézménye: Az önkormányzat költségvetéséből fenntartott, az önkormányzat által biztosított közszolgáltatást - humán szolgáltatást- nyújtó szerv.(oktatási-nevelési, egészségügyi-szociális intézmény)

21) pénzeszköz: a készpénz, a bankszámlán lévő pénzt, a csekk és a bankbetét értéke, valamint a gazdasági - és a közhasznú - társaságban való tulajdonosi részesedést biztosító üzletrész.

22) portfolió vagyoni: Társasági tagsági jogot megtestesítő tartós részesedések (részvények, üzletrészek), egyéb értékpapírok.

23) törzsvagyon: Az a vagyoni értékű jog, amely közvetlenül a kötelező önkormányzati feladat- és hatáskör ellátását, a közhatalom gyakorlását biztosítja.

24) vagyoni értékű jog A tulajdonjogon kívüli dolgokra vonatkozó jogok (korlátozott dologi jogok); polgári jogi értelemben minden olyan jog, amely pénzben kifejezhető vagyoni értékkel bír és önálló forgalom tárgya lehet.

25.)³⁹

26) védett természeti terület: A nemzeti park, a tájvédelmi körzet, a természetvédelmi terület és a természeti emlék.

³⁸ hatályon kívül helyezte: a 14/2013.(IV.18.....) önkormányzati rendelet 12.§ (2) bekezdés hatálytalan: 2013.IV. 18...-tól.

³⁹ hatályon kívül helyezte: a 14/2013.(IV.18.....) önkormányzati rendelet 12.§ (2) bekezdés hatálytalan: 2013.IV. 18...-tól.

27) vizek: A folyóvizek (folyók, állandó és időszakos vízfolyások), a közcélú csatornák és a természetes tavak, illetve ezek medre.

28) víziközműnek nem minősülő közcélú vízi létesítmény: Az a létesítmény, ami a vízügyről szóló 1995. évi LVII. törvényben meghatározott vízgazdálkodási célkitűzések érdekében valamely vízgazdálkodásilag összefüggő területen lévő települések, vagy érdekeltek együttes szükségletét szolgálja.

29) zártkörű (meghívásos) pályázat: A kiíró az érdekelteket kizárólag közvetlenül hívja fel ajánlattételre és kizárólag e meghívottak nyújthatnak be pályázatot.

40.§ E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Záró rendelkezés

41.§ (1) Ezen rendelet kihirdetés napján lép hatályba.

(2) Ezen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a 14/2007.(IV.19.), 34/2008.(XI.19), 16/2008.(III.14.) önkormányzati rendeletek hatályukat veszítik.

(3) Belváros – Lipótváros, Budapest Főváros V. Kerület Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló- többször módosított- 30/2007. (IX.19.) számú rendelete 3. számú mellékletében felsorolt hatáskörök az e rendeletben foglaltak szerint módosulnak.

Rogán Antal
polgármester

Dr. Rónaszéki László
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2009. június 02. napján kihirdetésre került. A kihirdetés időtartalma 30 nap.

Dr. Rónaszéki László
jegyző

VERSENYEZTETÉSI SZABÁLYZAT A BELVÁROS-LIPÓTVÁROS, BUDAPEST FŐVÁROS V. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT TULAJDONÁBAN ÁLLÓ VAGYON ELIDEGENÍTÉSÉRE ÉS HASZNOSÍTÁSÁRA

A Belváros-Lipótváros, Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete a 20/2009. (VI. 02.) Belváros-Lipótváros Önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Ör.) 13.§-a alapján az Ör. hatálya alá tartozó vagyont érintő versenytárgyalások lebonyolításának szabályait (a továbbiakban: Szabályzat) a következők szerint határozta meg.

**ELSŐ RÉSZ
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

I. FEJEZET

A Szabályzat célja és hatálya

1. Ezen Szabályzat célja, hogy biztosítsa az önkormányzat tulajdonában lévő vagyon leghatékonyabb formában történő hasznosítását szolgáló szerződések létrejöttét, valamint ennek keretében az ajánlattevők számára azonos és egyenlő feltételek garantálásával a verseny tisztaságának védelmét.

Alapelvek

Az esélyegyenlőség elve

2. A kiíró a pályázati felhívásban valamennyi lehetséges ajánlattevő számára egyenlő esélyt köteles biztosítani az ajánlat megtételéhez szükséges információhoz jutás és a versenyztetés során alkalmazott versenyfeltételek tekintetében.

A kiíró a pályázat tartalmát úgy köteles meghatározni, hogy annak alapján az ajánlattevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a szabályszerűen, időben benyújtott ajánlatok összehasonlíthatók legyenek.

A nyilvánosság elve

3.

3.1 A versenyztetés során a kiíró köteles biztosítani, az ajánlattevő pedig tiszteletben tartani a verseny tisztaságát, illetve nyilvánosságát.

3.2 Minden ajánlattevőnek joga van a kiíró által rendelkezésre bocsátott valamennyi információhoz hozzáférni. Ennek keretében az ajánlattevő számára hozzáférhetővé kell tenni minden olyan adatot, amely nem sért üzleti titkot vagy személyes adatvédelmet, de az üzleti életben szokásos és szükséges ahhoz, hogy az ajánlattevőnek lehetősége nyíljon megalapozott ajánlattételre.

A rendelkezés elve

4.

4.1 A kiíró az ajánlati felhívás közzététele után, illetve zártkörű (meghívásos) pályázat esetén azt követően, hogy a hirdetményt a pályázatra meghívottakkal közölték, a meghirdetett pályázati feltételeket tiszteletben tartja, az előre nyilvánosságra hozott pályázati eljárási rendet köteles megtartani és a pályázat kiírásával, továbbá értékelésével kapcsolatos döntési folyamat tisztaságát biztosítani.

4.2 A kiíró a pályázattal kapcsolatos rendelkezési jogát, így különösen az ajánlati kiírás, pályázati felhívás feltételeinek utólagos módosítását, az ajánlati kiírás, a pályázati felhívás visszavonását, a közzétett eljárási rend szabályainak megváltozását kizárólag a jelen versenyeztetési szabályzat keretei között gyakorolhatja.

4.3 A pályázó bármely, a kiírás után a jelen szabályzat hatálya alá eső magatartásával vagy cselekményével - különösen a részletes dokumentáció átvételével - a jelen Versenyeztetési Szabályzat és az adott pályázati kiírás előírásait magára nézve kötelezőnek ismeri el. Ezt a részletes dokumentációban rögzíteni kell.

5. Az e Szabályzatban biztosított jogokat azok rendeltetésével összhangban és jóhiszeműség követelményének megfelelően kell gyakorolni.

Fogalmak

6. A Szabályzat alkalmazásában az alábbi fogalmakat a következő értelemben kell alkalmazni:

a) **Kiíró (ajánlatkérő):** a képviselő-testület. A képviselő-testület felhatalmazása alapján kiírók lehetnek a Kt. bizottságai vagy a polgármester.

b) **Ajánlattevő (pályázó):** bármely belföldi vagy külföldi természetes és jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, beleértve azt az esetet is, amikor az e rendelkezés szerint ajánlattevőnek minősülő személyek - ha a kiírás megengedi - együttes pályázati ajánlattétel céljából konzorciumot, vagy e célra alapított más alkalmi egyesület (a továbbiakban: konzorcium) hoznak létre. A konzorciumban pályázóknak a pályázati eljárásban egyetemlegesek a kötelezettségeik.

c) **Önkormányzati vagyon:** a jelen rendelet hatálya alá tartozó vagyon.

d) **Nyilvános ajánlati felhívás:** az önkormányzati vagyon (vagyonrész) értékesítésére és hasznosítására vonatkozó versenyeztetést indító, az ajánlattételi határidőt valamint az ajánlatok elbírálásának szabályait és időpontját is tartalmazó hirdetmény, amelyet a lehetséges ajánlattevők - egyedileg előre meg nem határozott köre – részére tesznek közzé.

e) **Zártkörű (meghívásos) pályázat:** az önkormányzati vagyon (vagyonrész) értékesítésére és hasznosítására vonatkozó ajánlattételre oly módon történő felhívás, hogy az eljárásban kizárólag a kiíró által meghívottak tehetnek ajánlatot.

f) **Egyfordulós pályázat:** olyan versenyeztetési eljárás, melynek kiírása során az ajánlati felhívásban valamennyi pályázati feltétel szerepel és a beérkezendő ajánlatok a megkötendő szerződés részét képezik.

g) Többfordulós pályázat: olyan versenyeztetési eljárás, melynek első fordulóján érvényes ajánlatot tett ajánlattevők közül a kiíró kiválasztja a következő forduló résztvevőit.

h) Alternatív ajánlat: a több változatú ajánlat.

i) Pályázati felhívás: Zártkörű (meghívásos) pályázat esetén a pályázati kiírás legfontosabb elemeit tartalmazó meghívó.

j) Dokumentáció: az adott pályázattal kapcsolatos részletes pályázati kiírást, eljárást és az értékesítendő vagyonnal kapcsolatos információkat és részletes szerződési feltételeket tartalmazó dokumentum, mely a pályázati felhívásban meghatározott helyen és időben titoktartási nyilatkozat és meghatározott ellenérték ellenében megvásárolható.

k) Értesítés (tájékoztatás): a pályázat szempontjából releváns információt az érintettel levél, telefax, telex vagy távirat útján kell közölni, melynek egy hivatalosan aláírt példányát később postai úton is el kell juttatni. Ha a kiírás vagy a kiíró eltérően nem rendelkezik, az érintettel a joghatással járó, vagy egyébként a pályázó érdekeit lényegesen érintő információkat a keletkezéstől (meghozattalól) számított tíz napon belül kell közölni.

l) Legjobb ajánlat: Főszabály szerint az összességében legjobb ajánlat minősül a legjobb ajánlatnak, de a kiíró előzetes döntése alapján legjobb ajánlatnak minősülhet a legjobb ár.

MÁSODIK RÉSZ

II. FEJEZET

Az eljárás fajtái

7.

7.1 Az eljárás nyilvános vagy zártkörű lehet.

7.2 A pályázatok nyilvánosak, kivéve ha a Képviselő-testület a zártkörű (meghívásos) pályázat kiírásáról dönt.

7.3 Zártkörű pályázat akkor írható ki, ha a pályázat tárgyául szolgáló vagyon jellege, jelentősége, sajátos természete, miatt csak korlátozott számú ajánlattevő alkalmas a szerződés teljesítésére, vagy a vagyon leghatékonyabb hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása a pályázaton előre meghatározott, vagy a projekt iránt már érdeklődő befektetők, illetőleg társasági partnerek részvételét teszi szükségessé.

7.4 A pályázatot titkosan (a pályázó nevének zárt borítékban való feltüntetésével és a pályázat pénzügyi feltételeinek az egyéb feltételektől elkülönített, titkos kezelésével) vagy a pályázó nevének (cégének) megjelölésével a pályázat minden részletére vonatkozó nyilvánossággal lehet lefolytatni. A módról a pályázat kiírásakor kell rendelkezni.

7.5 Pályázatot kettő vagy annál több fordulóban is meg lehet hirdetni. Ebben az esetben a második, vagy azt követő fordulóban - a kiíró által a pályázat egészére előre meghatározott és a dokumentációban közzétett szempontok alapján - az első forduló eredményeképpen kiválasztott ajánlattevők vehetnek részt. A második, illetve további fordulóban csak a pályázati kiírásban korábban megjelölt ajánlati feltételek módosíthatók, egyéb részeikben az első (előző) fordulóban tett ajánlatok érvényesek maradnak.

7.6. Amikor a versenyeztetés célja kizárólag a legmagasabb összegű ellenszolgáltatást nyújtó pályázó kiválasztása licit eljárást lehet lefolytatni.

III. FEJEZET

A pályázat kiírása, meghirdetése

8.

8.1 A pályázat kiírásáról a Kt. vagy annak azon bizottsága illetve az dönt, aki a vagyon elidegenítésére vagy hasznosítására hatáskörrel rendelkezik.

8.2 A nyilvános pályázati felhívást az Önkormányzat hirdetőtábláján és internetes honlapján legalább 5 munkanapon keresztül elérhetően, és a kerület hivatalos lapjában kell meghirdetni. A kiíró rendelkezhet úgy is, hogy a pályázatot országos napilapban és/vagy külföldi pénzügyi-gazdasági szaklap(ok)ban is meghirdeti.

8.3 A zártkörű pályázatról a kiíró az érintett ajánlattevőket egyidejűleg és közvetlenül, írásban hívja fel ajánlattételre.

8.4. Zártkörű pályázat esetén az ajánlatkérés tényét kell nyilvánosságra hozni a nyílt pályázatnál megjelölt módon. Zártkörű pályázat esetén minimum két pályázót a pályázatra meg kell hívni.

9.

9.1 A nyilvános ajánlattételi felhívásnak, illetve zártkörű pályáztatás esetén a pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

a) a kiíró megnevezését, székhelyét, telefon, -fax számát, e-mail címét, továbbá, ha a pályázat kiírására a Képviselő-testület, a bizottság vagy a polgármester megbízásából kerül sor, az erre való utalást,

b) a pályázat célját, jellegét (nyílt vagy zártkörű), azt, hogy hány fordulós, továbbá arra vonatkozó utalást, hogy a pályázó titkosan (a pályázó neve külön zárt borítékban szerepel) vagy név aláírásával pályázhat-e.

c) a pályázat tárgyának pontos meghatározását, ideértve annak műszaki és jogi feltételeit.

d) az ellenszolgáltatásra vonatkozó elvárásokat: a teljesítés módját, határidejét, az esetleges egyéb kikötéseket és feltételeket,

e) az ajánlatok benyújtásának helyére és határidejére, az ajánlatok felbontásának helyére és időpontjára, valamint az elbírálásra vonatkozó időpontokat.

f) az ajánlati kötöttség tartamát,

g) a dokumentáció rendelkezésre bocsátása esetén annak átvétele helyét, módját, idejét és költségét,

h) a kiíró azon jogának fenntartását, hogy érvényes ajánlatok esetén is a pályázatok eredménytelennek minősítése és egyik ajánlattevővel se kössön szerződést, illetve több azonos vagy közel azonos ajánlat esetén a kiíró dönthet úgy, hogy a beérkezett érvényes ajánlatok ellenére a pályázatot eredménytelennek nyilvánítja és egyben a beérkezett azonos

vagy közel azonos ajánlatot tevők meghívásával árverés vagy ismételt ajánlattétel útján kívánja a vagyonelemet hasznosítani.

i) ajánlati biztosíték mértéke, nyújtásának módja

9.2 A dokumentáció a felhívásban foglalt fenti adatokon kívül tartalmazza:

a) az ajánlatok benyújtásának módját,

b) a pályázatra vonatkozó kérdések feltevésének, az esetleges további információszerzés helyének megjelölését,

c) a vagyon adatait,

d) több változatú ajánlat tételének lehetőségét, ha erre a kiíró módot kíván adni,

e) a pályázat hivatalos nyelvének megjelölését,

f) a pályázat tárgyára vonatkozó elővásárlási jogot, az ennek gyakorlásával kapcsolatos feltételeket,

g) a pályázat teljesítése során a személyes közreműködés kötelezettségét, ha ez szükséges,

h) az ajánlattevők ajánlataikat hány példányban, milyen formában és hol kötelesek benyújtani, utalva arra, hogy kötelesek azt is egyértelműen meghatározni, ajánlataik közül melyik az eredeti. Ha a több példányban benyújtott ajánlatok között eltérés van, úgy az eredeti az irányadó

i) az ajánlatok elbírálásának menetét, szempontrendszerét, külön kiemelve:

- az ajánlatok felbontásának a helyét és időpontját, amennyiben a pályázatok felbontása a nyilvánosság kizárásával zajlik, úgy erre külön utalni kell,
- azt, hogy a pályázatok felbontásának módját
- az ajánlatok elbírálására vonatkozó időtartamot,
- pályázatok elbírálására jogosult megnevezését,
- a bírálati szempontok (vétélár, tőkeemelés, környezeti kár elhárítás, beruházás stb.) pontos megjelölését és a - kiíró döntésétől függő - pontozásos vagy egyéb értékelési rendszert,
- az eredményhirdetés módját, helyét és várható idejét,

j) a dokumentáció és mellékleteinek tartalomjegyzékét,

k) az arra való utalást, hogy a pályázati kiírás jelen Szabályzat előírásai alapján történik, és a pályázó a jelen Szabályzat rendelkezéseit ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el,

l) műemlék-, környezeti- és természetvédelmi kapcsolatos helyzetet (várható költségkihatását),

m) minden egyéb adatot, amelyek a vagyon hasznosításának kívánatos irányára, módjára és egyéb feltételeire vonatkoznak, és amelyek szükségesek a megalapozott ajánlat készítéséhez.

Ingatlan bérbeadása-eladása esetén különösen:

n) a helyiség címét, alapterületét, felszereltségét, műszaki állapotát és esetleges műemléki védettségét;

o) a helyiség megtekintésére biztosított időpontot;

p) a helyiségben végezhető tevékenység pontos megjelölését;

q) a bérleti díj évenkénti emelésének (a továbbiakban: valorizálás) a Kt. határozatában szabályozott módját és mértékét;

r) a bérleti szerződés időtartamát;

9.3 A dokumentáció csak titoktartási nyilatkozat aláírása után adható ki.

9.4 A kiíró előírhatja, hogy az ajánlatok benyújtásakor az ajánlattevő ajánlatához szerződéstervezetet is csatoljon, vagy hogy a kiíró által megküldött szerződéstervezethez milyen fenntartások fűzhetők. Ilyenkor a kiíró rendelkezik arról, hogy a szerződéstervezetben tett fenntartásokat az elbírálás során hogyan veszik figyelembe.

Titkosság

10.

10.1 Ha a pályázati kiírás eltérően nem rendelkezik, a pályázó szerződéskötésig köteles titokban tartani a pályázaton való részvételének, vagy ajánlata visszavonásának tényét, illetve ajánlata tartalmát, valamint a kiíró által a dokumentációban vagy más módon rendelkezésére bocsátott információt. Ez nem terjed ki a finanszírozó bankkal, vagy konzorciális ajánlat esetén a konzorciumban résztvevőkkel közölt tényekre. A titkossági követelmény megszegése a pályázó ajánlatának érvénytelenné nyilvánításával jár. Ez érvényes akkor is, ha a pályázó érdekkörében álló személy sérti meg a titkosságot.

10.2 A kiíró a pályázati kiírásban felmentést adhat a 10.1 pontban foglalt titoktartási kötelezettség alól azzal, hogy megjelöli a pályázó által nyilvánosságra hozható ajánlati feltételek, és nyilvánosság körét (pályázatban résztvevők, vagy harmadik kívül álló személyek, sajtó).

10.3 A kiíró az ajánlatok tartalmát a pályázat lezárásáig titkosan kezeli, tartalmukról felvilágosítást sem kívül állóknak, sem a pályázaton résztvevőknek nem ad. Ezen kötelezettség alól a pályázó írásban felmentheti a kiírót, de egyes adatok nyilvánosságra hozatalát ilyenkor is megtilthatja.

10.4 A zártkörű pályázaton részvevő pályázó nevét a kiíró a többi résztvevővel csak akkor közölheti, ha a közléshez valamennyi érintett pályázó írásban a hozzájárulását adta. Az ajánlattevőre vonatkozó egyéb információ is csak az ajánlattevő kifejezett, írásban közölt hozzájárulásával közölhető más ajánlattevővel, vagy a pályázaton részt nem vevő személlyel.

10.5 Az ajánlatok és a bennük lévő adatok kizárólag elbírálásra használhatók fel. Más célú felhasználás szándéka esetén erről az ajánlattevővel külön meg kell állapodni.

A kiírás módosítása

11.

11.1 A pályázati eljárás folyamán - 11.2. bekezdésben foglalt kivételekkel - a kiíró nem változtathatja meg azt a döntéshozatal során alkalmazandó eljárási vagy pályázati feltételt (elbírálási módot), amelyet akár az ajánlati felhívásban, akár meghívás során a pályázóval közölt.

11.2 A kiíró a felhívásban és a pályázati kiírásban szereplő, illetve a pályázó(k) tudomására hozott feltételeket a pályázat során csak egy alkalommal változtathatja meg, ha ezt a jogát kifejezetten fenntartotta magának. A módosítás érintheti:

- a) a kiíró által a dokumentációban meghatározott feltételeket,
- b) a pályázatok benyújtási határidejét. A határidőt csak meghosszabbítani lehet, legfeljebb 30 nappal.

11.3 A kiíró a változtatást a pályázati kiírás közzétételére vonatkozó szabályok szerint teszi közzé azzal, hogy az érintetteket arról haladéktalanul írásban is értesíti. Az értesítésben utalni kell arra, hogy a változtatásra tekintettel a korábban benyújtott pályázatokat miként kezeli.

11.4 A pályázatok benyújtására nyitva álló határidő minimum 10 nap, de ha a vagyonelem értéke a 100 millió forintot meghaladja minimum 20 nap, ami egy alkalommal határidő eredeti tartalmával meghosszabbítható. Az ajánlattételi határidő vonatkozásában a tulajdonosi jogok gyakorlója hoz döntést. Az így meghosszabbított határidőt a kiíró a pályázati kiírással megegyező módon – az eredeti határidő lejáratá előtt 10 nap minimum időkeret alkalmazása esetén 3 nappal, míg minden más esetben 5 nappal korábban – teszi közzé, illetve zárkörű pályázatban résztvevőket erről megfelelő időben – de legalább a nyitva álló eredeti határidő lejáratá előtt 5 nappal korábban értesíti.

Pályázati biztosíték

12.

12.1 A pályázaton való részvétel biztosíték (bánapénzt) adásához is köthető, melyet az ajánlat megküldésével egyidejűleg vagy a kiíró által a pályázati felhívásban meghatározott időpontig és módon kell a kiíró rendelkezésére bocsátani.

Az ajánlat benyújtásával egyidejűleg kell az ajánlattevőnek igazolnia, hogy a pályázati biztosítékot a kiíró rendelkezésére bocsátotta.

A pályázati biztosíték mértékét a Bizottság javaslatára a Polgármester határozza meg a pályázati kiírásban rögzítve, amely összeg eredményes pályázattal esetén a nyertes pályázó által fizetendő bérleti díjba beszámít vagy a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé (óvadék) alakul át.

12.2 A biztosítékot a pályázati felhívás visszavonása, az ajánlat érvénytelenségének megállapítása esetén, illetőleg, ha a szerződéskötés a kiíró oldalán felmerült okból hiúsul meg, a pályázatok elbírálása után - az alábbi kivételektől eltekintve - vissza kell adni - az ajánlatok elbírálásától számított 15 napon belül.

12.3 Nem jár vissza a biztosíték, ha a pályázati kiírás szerint a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át, továbbá akkor sem, ha az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

12.4 A kiíró felhívására az ajánlattevő köteles a pályázatában foglaltakat igazolni. A kiíró - ha a kiírásban kifejezetten fenntartotta magának e jogot - 12.1 bekezdésben körülírtakon kívül további biztosíték adására is kötelezheti az ajánlattevőt.

HARMADIK RÉSZ
A PÁLYÁZATI AJÁNLAT, AZ AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG
IV. FEJEZET
Pályázati ajánlat

13.

13.1 Az ajánlattevők ajánlataikat zártan, cégjelzés nélküli borítékban, legalább 3 példányban kell benyújtani. Egy példányt minden oldalon eredetiben, cégszerű aláírással, magánszemélyeknél eredeti aláírással, illetve a meghatalmazott eredeti aláírásával ellátva kell az ajánlatok benyújtására nyitva álló időpontban és helyen, az adott pályázatra utaló jelzéssel, személyesen vagy meghatalmazottja útján beadni.

13.2 Az ajánlattevő személyazonosságát személyi igazolványáról vagy útleveleéről vagy jogosítványáról és lakcím kártyájáról készült, közjegyző által hitelesített másolati példánnyal köteles igazolni, míg ajánlattevő meghatalmazottja közokirattal vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal köteles igazolni képviselési jogosultságát, illetve annak mértékét a fentiekben felül.

13.3 Ha a kiírás másként nem rendelkezik, egy ajánlattevő csak egy ajánlatot tehet, illetve egy pályázaton csak egy ajánlattételben vehet részt akár önállóan, akár konzorcium tagjaként.

14. 1. Az ajánlattevőnek a pályázati felhívásban, illetve a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészíteni

14.2. A benyújtott ajánlatnak tartalmazni kell az ajánlattevő részletes és jogilag kötelező erejű nyilatkozatát, különösen:

- a) a pályázati felhívásban foglalt feltételek elfogadására vonatkozóan,
- b) az általa vállalt szolgáltatásokra és kötelezettségekre vonatkozóan,
- c) a vételár vagy ellenszolgáltatás összegére, megfizetésének határidejére vonatkozóan.

15. Ha a pályázat biztosítékadási kötelezettséget ír elő, az ajánlat csak akkor érvényes, ha az ajánlattevő igazolja, hogy a kiírásban megjelölt összegű biztosítékot az ott megjelölt formában és módon a kiíró vagy megbízottja által rendelkezésére bocsátotta.

16. Az ajánlattevő ajánlati kötöttsége - ha a pályázati kiírás másként nem rendelkezik - akkor kezdődik, amikor az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejárt.

17. Az ajánlattevő ajánlatához a pályázati kiírásban meghatározott időpontig, de legalább a benyújtási határidő lejártától számított 90 napig kötve van, kivéve, ha a kiíró ezen időpontban belül a pályázatot megnyert ajánlattevővel szerződést köt, vagy a pályázókkal írásban közli, hogy a pályázatot eredménytelennek minősíti.

18. Az ajánlattevő nem igényelhet térítést a kiírótól az ajánlata kidolgozásáért. A pályázat elkészítésével és a pályázaton való részvétellel kapcsolatos költségek az ajánlat érvényességétől, illetve a pályázat eredményességétől függetlenül az ajánlattevőt terhelik.

19. Az ajánlattevő az ajánlat benyújtásakor az ajánlatában közölt egyes adatoknak az elbírálás utáni nyilvánosságra hozatalát is megtilthatja. Az ajánlattevő a pályázat megnyerése esetén az ellenszolgáltatásnak és a teljesítési határidőnek a nyilvánosságra hozatalát nem tilthatja meg.

Az ajánlat módosítása

20.

20.1 A pályázó ajánlatát csak akkor módosíthatja,

a) ha erre a pályázati kiírás lehetőséget biztosít és/vagy a kiíró a pályázató - határidő kitűzésével – módosításra hívja fel,

b) ha a többfordulós pályázat első fordulójának eredményeképpen a második fordulóban történő részvételre jogot szerzett, a második fordulóban benyújtott ajánlatot a kiíró által meghatározott korlátok között módosíthatja. Más esetekben az eredeti ajánlattól való eltérés érvénytelen.

20.2 A pályázó a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártáig a jelen szabályzat és a kiírás feltételei szerint rendelkezik ajánlatával.

20.3 A 20.1 bekezdés rendelkezéseit nem lehet alkalmazni akkor, ha a kiíró az első elbírálását követően új ajánlattételre hívja fel a pályázókat.

A pályázat visszavonása, kizárás a pályázatból

21.

21.1 A kiíró a pályázatot az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja.

22.

22.1 Ha az ajánlattevő, vagy az érdekkörében álló más személy a pályázat titkosságát megsértette, a pályázó ajánlatát ki kell zárni.

22.2 A pályázati kiírásban vagy a részletes tenderben és a Szabályzatban foglalt feltételek nem teljesítése, vagy nem megfelelő teljesítése, továbbá az adatszolgáltatási, illetve az ajánlattevőt az eljárási rend alapján terhelő egyéb kötelezettség súlyos megszegése a pályázatból történő kizárást vonja maga után.

23. Az ajánlattevő a benyújtásra nyitva álló határidő lejártáig bármikor visszavonhatja az ajánlatát az eljárási rendben meghatározott következmények terhe mellett. Az ajánlattevő nem igényelhet térítést a kiírótól az ajánlata kidolgozásáért, és az ajánlattétellel kapcsolatosan más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

V. FEJEZET

A pályázati ajánlatok beérkezése, felbontása, ismertetése

24. A pályázatok beérkeztetésére az ajánlati felhívásban megjelölt helyen és időpontban - a kiíró ilyen döntése esetén - közjegyző jelenlétében kerül sor. Ha a kiíró nem tartja szükségesnek közjegyző jelenlétét, a pályázatot a polgármester által meghatározott személy veszi át. A pályázatok beérkezése során az átvevő az átvétel pontos időpontját rávezeti a pályázatot tartalmazó zárt borítékra, és egyúttal igazolja az átvétel tényét. Az ajánlati dokumentumokat bírálati sorszámmal kell ellátni.

25 A közjegyző vagy, ha közjegyző nem vesz részt, az átvevő az ajánlatok leadásának körülményeiről okiratot állít ki.

A pályázatok felbontása

26. Az ajánlatokat tartalmazó zárt iratokat az ajánlattételi határidő lejárta időpontjában kell felbontani.

26.1 A bontás zártkörűen vagy nyilvánosan történhet.

26.2 Zártkörű a bontás akkor, ha a közjegyző, valamint a kiíró, illetve képviselője van jelen.

26.3 Nyilvános a bontás akkor, ha kiírón, ill. képviselőjén kívül a kiíró által meghívott személyek, valamint az ajánlattevők, illetve meghatalmazottjaik is jelen lehetnek.

26.4 Az ajánlatok felbontásakor a jelenlévőkkel ismertetni kell az ajánlattevők nevét, székhelyét (lakóhelyét), valamint az ajánlatok lényeges tartalmát, a megajánlott árat - azon adatok kivételével, amelyeknek nyilvánosságra hozatalát az ajánlattevő megtiltotta.

26.5. Az az ajánlatok felbontását követően a kiíró, ill. képviselője köteles megállapítani azt, hogy melyek azok az ajánlatok, amelyek érvénytelenek. Azok az ajánlattevők, akiknek a pályázatát érvénytelenítették, a pályázati eljárás további szakaszában (szakaszaiban) nem vehetnek részt.

26.5.1 Érvénytelen az ajánlat, ha:

- a) olyan ajánlattevő nyújtotta be, amelyik(aki) nem jogosult részt venni a pályázaton,
- b) az ajánlatot a kiírásban meghatározott, illetve a szabályszerűen meghosszabbított határidő után nyújtották be,
- c) az ajánlat nem felel meg a pályázati kiírásban, a jogszabályokban, valamint a jelen eljárási rendben foglaltaknak,
- d) biztosíték adási kötelezettség esetén a biztosítékot az ajánlattevő nem bocsátotta, vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta a kiíró rendelkezésére,
- e) mely az ajánlati árat (díjat) nem egyértelműen határozza meg, vagy más ajánlatához köti.

26.5.2 Az érvénytelen ajánlatot úgy kell tekinteni, mintha az érintett pályázó nem tett volna ajánlatot az adott pályázati eljárás keretében.

A Kiíró legfeljebb ötnapos határidőt biztosít az ajánlat esetleges formai hiányosságainak pótlására így különösen a nem megfelelő aláírással vagy példányszámban benyújtott ajánlat esetén. Az ajánlat érvényességét a hiánypótlásra rendelkezésre álló idő leteltét követően állapítják meg.

Az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyben szerepeltetni kell:

- a) a bontás helyét, idejét, a bontásnál jelen lévő személyek nevét, és azt, hogy milyen minőségben vesznek részt a bontáson.

- b) a pályázat tárgyát, a pályázati felhívás közzétételének időpontjait és helyét, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidőt, a beérkezett ajánlatok számát, továbbá azt, hogy melyek érkeztek be határidőben és melyek nem, az ajánlatok bírálati sorszámát és darabszámát,
- c) a pályázatok felbontásának és ismertetésének rövid leírását, a jelenlévők hozzászólásainak, észrevételeinek rövid ismertetését,
- d) minden egyéb olyan információt, amelyet a bontásnál jelenlévők szükségesnek tartanak rögzíteni.
- e) az érvénytelen ajánlatokat,
- f) a hiánypótlásra felhívott ajánlattevőket.

NEGYEDIK RÉSZ
DÖNTÉS A PÁLYÁZATOKRÓL
VI. FEJEZET
A pályázat értékelése és elbírálása

28. A benyújtott és érvényes ajánlatokat a kiíró által meghatározott bizottság(ok) vagy személy(ek) értékeli(k) (a továbbiakban együtt: Értékelő Bizottság) és bírálják el. Az értékeléssel és a bírálattal más-más bizottság(ok) és személy(ek) is megbízható(k). A Képviselő-testület rendelkezhet úgy is, hogy az értékelést végző javaslata alapján a pályázat elbírálást a képviselő-testület végzi.

29.

29.1 Az Értékelő Bizottság az ajánlatok felbontása után felvilágosításokat kérhet a pályázókról annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, illetve összehasonlítása elvégezhető legyen.

30 Az Értékelő Bizottság kérdéseit, illetve azokra az érintett pályázó által adott válaszokat írásban kell rögzíteni. Ez nem eredményezheti a pályázati ajánlatban megfogalmazott feltételek megváltoztatását, csak azok értelmezését szolgálhatja.

31. Az Értékelő Bizottság a pályázatok összehasonlítását a pályázati kiírásban meghatározott szempontok és súlyozások alapján végzi.

32. Az ajánlatok értékelésében (elbírálásában) részt vevő személyeket, illetve az általuk felkért szakértőket titoktartási kötelezettség terheli. Az ajánlat értékelésében (elbírálásában) résztvevők az e minőségükben tudomásukra jutott információkat kizárólag a pályázat értékelésének (elbírálásának) a céljára használhatják fel.

Összeférhetetlenségi szabályok

33.

33.1 A pályázat értékelésében és elbírálásában részt vevő nem lehet az ajánlatot benyújtó pályázó:

- a) hozzátartozója, vagy közeli rokona [Ptk. 685. § b) pont],
- b) munkaviszony (köztisztviselői jogviszony) alapján közvetlen felettese vagy beosztottja,
- c) szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatottja,
- d) tulajdonosa (résztulajdonosa), amennyiben a pályázó jogi személy vagy cég.

33.2 A 33.1 pontban foglaltakat kell alkalmazni akkor is, ha a pályázat értékelésében és elbírálásában résztvevőtől bármely oknál fogva nem várható el az ügy elfogulatlan megítélése (továbbiakban: elfogultság).

33.3 A pályázat értékelésében és elbírálásában részt vevő köteles haladéktalanul bejelenteni, ha vele szemben bármely, az előzőekben körülírt összeférhetlenségi ok áll fenn.

34 Ezeket a rendelkezéseket a pályázatok értékelésében részt vevő valamennyi személyre pl. szakértőkre is, megfelelően alkalmazni kell.

35. Összeférhetlenségi ügyben a polgármester, az ő összeférhetlensége esetén a Képviselő-testület dönt.

Az eredménytelen pályázat

36. Eredménytelen a pályázat, ha:

- a) a kitűzött időpontig egyetlen ajánlat sem érkezett, vagy egyetlen ajánlat érkezett, de az a pályázati kiírás alapján nem értékelhető,
- b) hiánypótlási lehetőség ellenére a beérkezett ajánlatok egyike sem felelt meg a pályázati felhívás követelményeinek, vagy más, a pályázatra vonatkozó előírásnak
- c) kétfordulós pályázat esetén a második fordulón egyetlen meghívott pályázó sem tett olyan értékelhető ajánlatot, amely megfelelt volna a pályázati kiírásban foglalt követelményeknek. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell a kettőnél több fordulóból álló pályázatokra is,
- d) a kiíró valamely ajánlattevőnek a pályázat tisztaságához fűződő, vagy a többi pályázó érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekménye miatt a pályázat érvénytelenítése mellett döntött,
- e) a kiíró élt azon jogával, hogy új pályázat kiírását rendelje el,
- f) a pályázók az ajánlatukban tett fenntartásaikat - felszólítást követően - nem vonták vissza vagy nem korrigálták.

Felhívás új ajánlatra

37.

37.1 A kiíró a pályázatok elbírálását követően ajánlataik módosítására hívhatja fel a pályázókat akkor, ha a pályázatok azonos, vagy közel azonos tartalmúak, továbbá akkor, ha a kiíró az új ajánlatkéréstől kedvezőbb eredményt vár.

37.2 A kiíró a pályázótól fizetőképességének bizonyítását köteles kérni.

Zárójelentés az értékelésről

38.

38.1 Az értékelést végzőnek - valamennyi értékelő által aláírt jegyzőkönyvbe rögzített - zárójelentést kell készítenie.

38.2 A zárójelentésben fel kell tüntetni:

- a) a pályázat célját, jellegét, illetve a tárgyaul szolgáló vagyont (vagyonrészt), valamint a pályázati (versengő ajánlatkérési) felhívás (kiírás) közzétételére vonatkozó adatokat,
- b) a lebonyolítás rövid ismertetését, a beérkezett ajánlatok számát, állapotát, lényeges tartalmára vonatkozó főbb adatokat,
- c) a pályázati kiírásban szereplő jogszabályok, más hatósági előírások megtartására történő utalást,
- d) a pályázatok elbírálásának (értékelésének) főbb szempontjai, az egyes ajánlatokkal kapcsolatban kialakult véleményeket,
- e) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését, az első három helyre javasolt megjelölését, ha erre szükség van, illetve, ha a pályázatot eredményesnek minősítették.

38.3 A zárójelentéshez - az eredmény közzététele után - csatolni kell a pályázatok felbontásáról, illetve ismertetéséről készült jegyzőkönyvet, mellékleteivel együtt, valamint az eredeti pályázati kiírás dokumentációját. Ezek irattározása együtt történhet. A pályázat iratanyagába az eredmény közzététele után a polgármester engedhet betekintést.

A pályázat eredményének közzététele

39. A kiíró az ajánlatok elbírálására vonatkozó végső döntését az ajánlati felhívásban meghatározott időpontban, de legkésőbb a benyújtási határidő lejártától számított 45 napon belül hirdeti ki. A kihirdetésre az ajánlattevőket meg kell hívni. A döntésről a kihirdetését követő 5 munkanapon belül írásban értesíteni kell valamennyi pályázót.

VII. FEJEZET A szerződéskötés

40. A pályázat elbírálásáról a nyertes pályázót értesíteni kell, amelyben közölni kell a bérleti szerződés megkötésének helyét és időpontját.

41. Szerződés a verseny nyertesével köthető.

42. A szerződést a pályázat eredményének kihirdetése után a lehető legrövidebb időn belül meg kell kötni, az ajánlati kötöttség idején belül. A szerződés minimális tartalmát képezi:

- a közzétett pályázati feltételek,
- a nyertes ajánlata,
- a pályázatot elbíráló döntése.

43 Ha a nyertes pályázó ismételt felszólítás ellenére sem köt szerződést vagy a szerződés aláírása után a nyertes a szerződést nem teljesíti, és ezért a kiíró a szerződéstől elállt vagy a pályázat eredménytelen, a kiíró dönt a pályázat megismétléséről vagy arról, hogy a második helyre kiválasztott pályázóval köt szerződést .

Az árverésre vonatkozó rendelkezések

44. A kiíró döntése szerint vagyontárgyak, vagyonrészek értékesíthetők árverés útján is az alábbi rendelkezések figyelembevétel.

45.

45.1 Az árverés – ha kiíró másként nem dönt – nyilvános, azon minden természetes és jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság részt vehet, a, azt közjegyző jelenlétében kell lebonyolítani.

45.2 Az árverést az árverés napja előtt legalább 30 nappal hirdetmény közzétételével kell kitűzni.

45.3 A hirdetményt az Önkormányzat hirdetőtábláján és internetes honlapján és a kerület hivatalos lapjában kell meghirdetni. A kiíró rendelkezhet úgy is, hogy a pályázatot országos napilapban és/vagy külföldi pénzügyi-gazdasági szaklap(ok)ban is meghirdeti.

46. A hirdetményben fel kell tüntetni:

- a) az árverést kiíró megnevezését,
- b) az árverés helyét és idejét,
- c) az árverésre kerülő vagyontárgyak/vagyonrészek megnevezését és kikiáltási árukat, valamint a vagyontárgyakra/vagyonrészekre vonatkozó esetleges korlátozásokat (pl. elővásárlási jog, arányrészvény stb.),
- d) a vételár megfizetésének határidejét és módját,
- e) az árverési biztosíték összegét és letétbe helyezésének módját, határidejét,
- f) az árverésen történő részvétel feltételeit,
- g) az árverésre jelentkezés helyét, módját és idejét,
- h) amennyiben szükséges, az arra vonatkozó közlést, hogy az árverésre kerülő vagyontárgyakat hol és mikor lehet megtekinteni, illetve az árverésre kerülő vagyonról hol, mikor és hogyan lehet további információhoz jutni,
- i) mindazt, amit az árverés kiírója egyébként szükségesnek tart.

Ingtalan bérbeadása-eladása esetén különösen:

- j) helyiség címét, helyrajzi számát, alapterületét, helyiségei számát, továbbá
- k) a helyiségek felsorolását;
- l) a műszaki jellemzőket, állapotot;

47.

47.1 Az árverést a kiíró alkalmazottja vagy megbízottja fogatosítja. Az árverés során közreműködő személyek összeférhetlenségére e Szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni.

47.2 Árverésen részt venni és vételi ajánlatot tenni személyesen vagy meghatalmazás útján lehet. A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

48.

48.1 Az árverésen az egyéb feltételeknek való megfelelés esetén az vehet részt, aki a hirdetményben meghatározott árverési biztosítékot a hirdetményben megjelölt módon és időben letétbe helyezte.

48.2 Az árverés megkezdésekor az árverezőkkel közölni kell az árverésre kerülő vagyontárgy/vagyon(rész) becsértékét (kikiáltási árát) és fel kell hívni őket ajánlatuk megtételére.

48.3 Az árverést addig kell folytatni, amíg az ajánlattevők ajánlatot tesznek. Ha nincs tovább ajánlat, a felajánlott legmagasabb vételár háromszori kikiáltását követően ki kell jelenteni, hogy a vagyontárgyat/vagyonrészt a legmagasabb vételárat ajánló veheti meg.

49. Az árverési vevő letétbe helyezett biztosítékát be kell számítani a vételárba, a többi letévőnek a biztosítékot az árverés befejezése után haladéktalanul vissza kell adni, illetve utalni.

49.1 Az árverési vevő köteles a teljes vételárat az árveréstől számított 15 napon belül megfizetni. Amennyiben a teljes vételárat az árveréstől számított 15 napon belül nem fizet meg az árverési vevő, a biztosítékot elveszíti, és az árverés eredménytelennek minősül.

49.2 Az árverésre bocsátott vagyontárgyon/vagyonrészen az árverési vevő a vételár kifizetésével szerezhethet tulajdonjogot, figyelemmel azonban a hatályos jogszabályokra és a vagyontárgyat/vagyonrészt esetlegesen terhelő korlátozásokra.

50.

50.1 A visszavonás tényét közzé kell tenni ugyanazokban a lapokban, ahol a hirdetmény közzétételre került.

50.2 Az árverési felhívás visszavonása esetén az árverési biztosítékot, és amennyiben az árverés tárgyról készült részletes tájékoztató (információs dokumentum) rendelkezésre bocsátása ellenérték fejében történt, úgy az azért fizetett ellenértéket, a dokumentum visszaszolgáltatását követően haladéktalanul vissza kell adni.

51.

51.1 Az árverésről közjegyzői okiratot (jegyzőkönyvet) kell felvenni, amelynek az árverés helyét, időpontját, lefolyását, a legmagasabb ajánlat értékét és az ajánlattevő személyét, lakóhelyét, illetve székhelyét.

51.2 Az árverésről készült jegyzőkönyvet az árverést foganatosító személy(ek) és a jegyzőkönyvvezető, valamint az árverési vevő is aláírja.

52. Az egyes árverés lebonyolításának részletes szabályait az árverési hirdetményben, vagy az árverés helyén nyilvánosan kifüggesztve kell közzétenni.

A Rendelet 2. számú melléklete^{40 41 42 43}

Az Önkormányzat törzsvagyonába tartozó ingatlanok

⁴⁰ Módosította a 28/2011. (VI. 28.) önkormányzati rendelet 2. § a 110 sorszámot a forgalomképtelen ingatlanoknál. Hatályos 2011. VI. 29-től.

⁴¹ Módosította a 28/2011. (VI. 28.) önkormányzati rendelet 3. § a 152 sorszámot a forgalomképtelen ingatlanoknál. Hatályos 2011. VI. 29-től.

⁴² Módosította a 9/2012.(II.13.) ö. 10. §. Hatályos: 2012.02.14.

⁴³ Módosította a 14/2013.(IV.....) önkormányzati rendelet 10.§ hatályos: 2013.IV. ...-tól

A Rendelet 3. számú melléklete^{44 45}

Az Önkormányzat üzleti vagyonába tartozó ingatlanok

⁴⁴ Módosította a 9/2012.(II.13.) ö.r. 11. §. Hatályos: 2012.02.14

⁴⁵ Módosította a 14/2013.(IV.....) önkormányzati rendelet 11.§ hatályos: 2013.IV. ...-tól