

**Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzatának Polgármesteri
Hivatala
AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓJA**

*„Villamos energia beszerzés a Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V.
kerület Önkormányzat Polgármesteri Hivatala valamint intézményei részére”*

közbeszerzési eljárásban

2011. április

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

1. A dokumentációban előforduló kifejezések
2. Kiegészítő tájékoztatás kérése
3. A dokumentáció bizalmas jellege
4. Az ajánlat elkészítésének és benyújtásának költségei
5. Az ajánlat elkészítésére vonatkozó előírások
6. Az ajánlat kötelező tartalmi elemei
7. Közös ajánlattétel
8. Az ajánlatra vonatkozó formai előírások
9. Az ajánlatok benyújtása
10. Az ajánlatok felbontása
11. Az ajánlatok elbírálása
12. Az eljárás eredménye
13. A szerződés megkötése

II. SZERZŐDÉSTERVEZET

III. MINTÁK

1. Felolvasó lap
2. Nyilatkozat a kizáró okokról
3. Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 70. § (2) bekezdésére vonatkozóan
4. Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 71. § (1) és a Kbt. 63.§ (3) bekezdésében foglaltakról
5. Nyilatkozat arról, hogy az ajánlattevő a nyilatkozatot adó(ko)n kívül más pénzügyi intézménynél nem vezet számlát
6. Nyilatkozat forgalomról
7. Nyilatkozat referenciáról
8. Nyilatkozat a Kbt. 303. § -ban foglaltakra
9. Nyilatkozat a Kbt. 55. illetve 72. § -a vonatkozásában

IV. A Kbt. 55.§ (3) bekezdése és 72.§-a SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS

V. MŰSZAKI LEÍRÁS

I.

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

1. A DOKUMENTÁCIÓBAN ELŐFORDULÓ KIFEJEZÉSEK

- Ajánlatkérő:** Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala
- Ajánlattevő:** A közbeszerzésekről szóló 2003.évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) 4.§ 1. pontja szerint az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy külföldi székhelyű vállalkozás magyarországi fióktelepe aki, illetőleg amely
- a) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot tesz, továbbá
 - b) az 59. § (5) bekezdés a) pontja alkalmazásában az is, aki (amely) az ajánlati biztosítékot az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátotta, továbbá
 - c) az ajánlattételi határidő lejártáig az a) b) pontokban foglaltakon kívül az is, aki (amely) a dokumentációba az ajánlatkérőnél betekintett, illetőleg azt átvette, vagy kiegészítő tájékoztatást kér, vagy előzetes vitarendezést kezdeményez;
- Ajánlattételi felhívás:** Az Ajánlatkérő által indított egyszerű közbeszerzési eljárásban KÉ 9509/2011 számon közzétett ajánlattételi felhívás.
- Dokumentáció:** Az ajánlattételi felhívás kiegészítésére és a megfelelő ajánlattétel elősegítésére szolgáló jelen részletes ajánlattételi dokumentáció (továbbiakban: dokumentáció), valamennyi mellékletével együtt.
- Ajánlat:** Az ajánlattételi felhívásban és a jelen dokumentációban foglaltakra az Ajánlattevő által készített ajánlat az összes csatolt mellékleteivel együtt.
- Alvállalkozó:** A Kbt. 4. § 2. pontja szerint az a szervezet vagy személy, amely vagy aki a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
- a) az ajánlattevővel munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban álló személyeket,
 - b) azon személyt vagy szervezetet, aki vagy amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
 - c) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag szállítót,
 - d) építési beruházás esetén az építőanyag-szállítót;
- Erőforrást nyújtó szervezet:** az a szervezet vagy személy, amely vagy aki nem minősül alvállalkozónak, nem tartozik a 2. pont a)-d) alpontjának hatálya alá sem, hanem a közbeszerzési eljárásban az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában vesz részt, ezzel összefüggő erőforrásainak bemutatásával;

Nem minősülhet erőforrásnak a 66. § (1) a)–d) pontja, a 67. § (1) bekezdésének a), d)–f) pontja, (2) bekezdésének a), d) és f) pontja, továbbá (3) bekezdésének a), d)–f) pontja szerinti körülmény, kivéve, ha az ajánlattevő (részvételre jelentkező) és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn;

2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉSE

Az ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az ajánlattételi felhívásban, illetőleg a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől az ajánlattételi felhívásban jelölt kapcsolattartótól az ott megjelölt elérhetőségeken. Az ilyen kérelmeket az ajánlatok bontását megelőző **legkésőbb 5 (öt) munkanappal** kell eljuttatni az ajánlatkérőhöz írásban (levélben, telefaxon, e-mailben). Szóban kiegészítő tájékoztatást kérni nem lehet. Ajánlattevő a kérelmén tüntesse fel azon pontos címet (faxszámot), amelyre a kiegészítő tájékoztatás megküldését kéri.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlatok bontását megelőző **legkésőbb harmadik munkanapon** írásban, egyidejűleg kapják meg az ajánlattevők a kérdések szövegével, de a kérdést feltevő megnevezése nélkül.

Ajánlattevőknek levélben vagy telefaxon vissza kell az ajánlatkérő képviselője részére igazolniuk, hogy a kiegészítő tájékoztatást megkapták. Ugyanezen előírás vonatkozik az ajánlatkérő vagy képviselője által a közbeszerzési eljárás során az ajánlattevők részére küldött valamennyi dokumentum esetére is.

A Kbt. 56. § (3) bekezdése értelmében az ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbíthatja, ha a kiegészítő tájékoztatást nem tudja az ajánlattételi határidő lejárta előtti **legkésőbb harmadik munkanapon** megadni. Ebben az esetben az ajánlattételi határidő meghosszabbításáról ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőt haladéktalanul, írásban és egyidejűleg értesíti.

3. A DOKUMENTÁCIÓ BIZALMAS JELLEGE

A dokumentáció kizárólag az ajánlatok elkészítéséhez használható fel, annak tartalmával kapcsolatban semmiféle adat vagy információ nem közölhető olyan személyekkel, akik a közbeszerzési eljárással nincsenek hivatalos kapcsolatban. Sem a dokumentációt, sem annak részeit vagy másolatait nem lehet más célra felhasználni, mint az abban leírt beszerzés céljára. A dokumentáció másra át nem ruházható és nem tehető közzé.

4. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS BENYÚJTÁSÁNAK KÖLTSÉGEI

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos költségek kizárólag az Ajánlattevőket terhelik. Az Ajánlatkérő nem felel és nem fizet olyan kiadásokért, illetőleg veszteségekért, amelyek az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban az Ajánlattevőnél merültek fel. Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem kötelezhető az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos költségek részben vagy egészben történő megtérítésére.

5. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

Az Ajánlattevőknek az ajánlattételi felhívásban és a jelen dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatukat elkészíteniük és benyújtaniuk.

Az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció egyéb részei közötti bármiféle ellentmondás esetén az ajánlattételi felhívásban foglaltak az irányadóak.

Az Ajánlattevő felelős azért, hogy ellenőrizze a teljes dokumentáció átvételét a tartalomjegyzék felsorolása szerint. Nem fogadható el semmiféle kifogás azon az alapon, hogy az Ajánlattevő elmulasztotta a dokumentáció valamely részének átvételét.

Ahol az ajánlattételi felhívás vagy a jelen dokumentáció egyszerű másolatot említ, azon fénymásolatot kell érteni, melyet hitelesíteni nem kell.

6. AZ AJÁNLAT KÖTELEZŐ TARTALMI ELEMEI

1. Fedlap (ajánlattevő neve, székhelye, az eljárás tárgya)	
2. Az ajánlattételi dokumentációban meghatározott tartalommal készített felolvasólap (Minták)	
3. Tartalomjegyzék (oldalszámokkal)	
4. Nyilatkozat a Kbt. 70. § (2) bekezdése alapján (Minták)	
5. Ajánlattevő és a Kbt. 71.§ (1) b) szerinti alvállalkozójának egyszerű nyilatkozata arról, hogy nem tartozik a (Kbt.) 60. § (1) bekezdésében, a 61.§ (1) a)-d) pontjaiban valamint 62. § (1) bekezdésében írt kizáró okok hatálya alá (Minták) (Adott esetben: erőforrást nyújtó szervezet igénybe vétele esetén csatolandó dokumentumok: kizáró okokra vonatkozó nyilatkozat)	
6. Közös ajánlattétel esetén együttműködésről szóló megállapodás (adott esetben)	
7. Az ajánlattevő Kbt. 71. § (1) bekezdése, a Kbt. 63.§ (3) bekezdése szerinti nyilatkozata (Minták)	
8. Nyilatkozat a bankszámlákról (Minták)	
9. Ajánlattevő és a Kbt. 71.§ (1) bekezdés b) szerinti alvállalkozójának pénzügyi intézménytől származó igazolása. (Ajánlattételi felhívás III.2.2) P/1.pontja)	
10. Ajánlattevő és a Kbt. 71.§ (1) bekezdés b) szerinti alvállalkozójának az ajánlattételi felhívás közzétételét megelőző három lezárt üzleti évének számviteli jogszabályoknak megfelelő beszámolóit kiegészítő mellékletek nélkül. (Ajánlattételi felhívás III.2.2) P/2.pontja)	
11. Ajánlattevő és a Kbt. 71.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozójának az előző három évben (2008.; 2009.; 2010.) villamos energia szolgáltatása tekintetében elért nettó árbevételre vonatkozó nyilatkozata (Minták) (Ajánlattételi felhívás III.2.2) P/3.pontja)	
12. Referenciák bemutatása ajánlattevői nyilatkozat formájában (Minták) (Ajánlattételi felhívás III.2.3) M/1.pontja)	
13. Referenciaigazolások (a Kbt. 68. § (1) bekezdése szerinti módon) (Ajánlattételi felhívás III.2.3) M/1.pontja)	
14. Nyilatkozat a Kbt. 303. § vonatkozásában (Minták)	
15. Nyilatkozat a Kbt. 55. § (3) bekezdése valamint 72.§ -a vonatkozásában (Minták)	
16. Az eljárásban az ajánlattevő képviselőre jogosult aláírási címpéldánya (adott esetben: meghatalmazást is csatolni kell)	
17. Szerződéstervezet, kitöltve	

A nyilatkozatokat pontosan ki kell tölteni, dátummal és cégszerű aláírással kell ellátni, eredetiben kell benyújtani.

Az igazolások egyszerű másolatban is benyújthatók.

Az ajánlattevő a dokumentáció mintáit felhasználva, azok tartalmát figyelembe véve kell, hogy benyújtsa az ajánlatát.

7. KÖZÖS AJÁNLATTETEL

A közös ajánlattevőktől ajánlatkérő gazdasági társaság létrehozását nem követeli meg.

A közös ajánlatnak az alábbi követelményeknek kell megfelelnie:

A közös ajánlatot úgy kell megtenni, hogy az a közös ajánlattevőket jogilag egyetemlegesen is kösse. A közös ajánlattevői nyilatkozatot mindegyik ajánlattevőnek cégszerűen alá kell írnia.

Amennyiben az ajánlatban az egyik ajánlattevőt megnevezik, mint a közös ajánlattevők vezetőjét (gesztorát) és képviselőjét, úgy ezen ajánlattevő meghatalmazását a közös ajánlatot tevő minden ajánlattevőnek cégszerűen alá kell írnia. Ezen meghatalmazást eredetiben mellékelni kell. A vezetőnek (gesztorának) teljes felhatalmazással kell rendelkeznie arról, hogy a közös ajánlatot tevő valamennyi ajánlattevőt teljes jogkörrel képviselje.

A közös ajánlatot adó ajánlattevők mindegyikének egyetemleges felelősséget kell vállalnia a szerződés teljesítésért. A közös ajánlatot tevők közötti együttműködési megállapodást eredeti vagy hiteles másolatban az ajánlathoz csatolni kell, melynek tartalmaznia kell a közös ajánlattevők hatásköreinek bemutatását, illetőleg a felelősségvállalásra vonatkozó egyértelmű nyilatkozatot.

A közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőknek – az ajánlattételi felhívás pénzügyi-gazdasági követelményei kivételével – együttesen kell megfelelniük az alkalmassági követelményeknek.

8. AZ AJÁNLATRA VONATKOZÓ FORMAI ELŐÍRÁSOK

Az ajánlatokat a Kbt. 70/A § (1) bekezdésében előírt formai követelmények szerint kell benyújtani.

Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések, átírások, kivéve az Ajánlattevő által tett hibakiigazításokat, melyeket a cégjegyzésre jogosult személy vagy az általa erre írásban felhatalmazott személy kézjeggyével kell ellátni. Az írásbeli felhatalmazást az ajánlathoz csatolni kell.

Az ajánlatokhoz tartalomjegyzéket kell készíteni.

Az ajánlati példányok formai vagy tartalmi eltérése esetén Ajánlatkérő az „eredeti” megjelölésű példányt tekinti hitelesnek.

Az Ajánlattevőnek minden idegen nyelvű nyilatkozatot, igazolást, okiratot egyszerű magyar fordításban kell az ajánlatához csatolnia.

Amennyiben a felolvasólap és az ajánlat más részei között eltérés van, a felolvasólap az irányadó.

9. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

Az ajánlatot 3 példányban – 1 eredeti és 2 másolati példányban – kell benyújtani, feltüntetve rajtuk az „EREDETI” és a „MÁSOLAT” jelzést.

Az ajánlattevőnek az ajánlata eredeti és másolati példányaikat egy közös borítékban/csomagban kell elhelyeznie, lezárni és az ajánlattételi felhívás I.1) pontjában megjelölt helyre kell eljuttatni.

A postán feladott ajánlatot ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül.

Az ajánlat átvételét átvételi elismervény igazolja. Amennyiben bármelyik ajánlat a benyújtási határidő lejártát követően érkezik a megjelölt címre, átvételre kerül, de nem kerül felbontásra. Ajánlatkérő az elkésett ajánlatokat nem küldi vissza, azokat a Kbt. előírásai szerinti határidőig felbontatlanul megőrzi.

Az ajánlatokat postai úton is be lehet nyújtani. Az ajánlat, illetőleg a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatos küldemények postai feladásából származó valamennyi kockázatot (pl. késedelmes kézbesítés, a küldemény megsérülése, elvesztése stb.) az Ajánlattevő viseli.

10. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

Az ajánlatok felbontásának időpontjáról az Ajánlattevők külön értesítést nem kapnak.

Az ajánlatok felbontásának időpontja: 2011. május 4. 10.00 óra

Az ajánlatok felbontásának helye:

Azonos az ajánlat benyújtásának helyével.

Az ajánlatokat az Ajánlatkérő megbízottja bontja fel az ajánlatok érkezési sorrendjében. Az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerül az Ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempontok alapján értékelésre kerülnek.

Az ajánlatok felbontásáról az Ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, melyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes Ajánlattevőnek.

11. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

Az ajánlatokat az ajánlatkérő Közbeszerzési Bírálóbizottsága (a továbbiakban: Bírálóbizottság) értékeli az ajánlattételi felhívásban meghatározott bírálati szempont alapján:

Ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján értékeli.

Ajánlati árként a villamosenergia egységárat kell megadni a felolvasólapon Ft/kWh-ban kifejezve

A Bírálóbizottság szakvéleményt készít a döntéshozó részére, amelyben javaslatot tesz az érvénytelen és érvényes ajánlatokra, valamint a nyertes ajánlattevőre.

Ajánlatkérő a Kbt. 83.§ (2) bekezdése szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

Az ajánlatok értékelése:

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban, illetve az ajánlattételi dokumentációban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempont alapján bírálja el.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ajánlat érvénytelen, ha kirívóan alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz vagy lehetetlen vagy túlzottan alacsony mértékű, illetőleg kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz.

Az ajánlatok tartalmával, vizsgálatával, értékelésével, a javaslatokkal és a döntésekkel kapcsolatban az ajánlatok felbontását követően ajánlatkérő semmilyen információt nem közöl olyan személyekkel, akik az értékelési eljárással nincsenek hivatalos kapcsolatban.

12. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYE

Az eljárást lezáró döntést Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. Kerület Önkormányzatának Polgármestere hozza meg.

Ajánlatkérő a Kbt. vonatkozó rendelkezési értelmében külön eredményhirdetést nem tart, az eljárás eredményéről szóló összegezést az ajánlattevőknek a Kbt. 250. § (3) g) pontja alapján küldi meg.

13. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE

Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel a szerződést az ajánlattételi felhívásban meghatározott időpontban, az összegezés megküldését követő naptól számított 10. napon köti meg, a Kbt. 91. § (1) és (2) bekezdése szerint, az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció szerint.

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Név: Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala

Székhely: 1051 Budapest, Erzsébet tér 4.

Adószáma: 15505006-2-41

Bankszámla száma: 11784009-15505006

Képviselő neve: Rogán Antal polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

Név:

Székhely:

Cégjegyzék száma:

Nyilvántartó bíróság:

Adószáma:

Képviselő neve:

mint Szolgáltatás (a továbbiakban: **Szolgáltató**)

(Megrendelő és Szolgáltató a továbbiakban együttesen: Felek)

között, a mai napon az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Szerződő Felek megállapítják, hogy a Megrendelő KÉ 9509/2011 számon a Kbt. harmadik része szerinti egyszerű közbeszerzési eljárást folytatott le az 1. pontban meghatározott tárgyú szerződés megkötésére. Az eljárás nyertese Szolgáltató, mint ajánlattevő lett.

A Szerződő Felek a jelen Szolgáltatási szerződést a közbeszerzési eljárásban a Megrendelő, mint ajánlatkérő ajánlattételi felhívása és dokumentációja, valamint a Szolgáltató, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint kötik meg. Ezen alapidokumentumok a jelen Szolgáltatási szerződés szerves részét képezik. Amennyiben a Szolgáltatási szerződés, az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció és az ajánlat rendelkezései között eltérés van, úgy az előzőekben felsorolt dokumentumokat ezen sorrendben kell irányadónak tekinteni.

Jogszabályi kötelezés esetét kivéve semmis minden olyan kikötés, amely ellentétes az előző bekezdésben rögzített dokumentumok bármelyikével.

2./ A SZERZŐDÉS TÍPUSA

Jelen Szerződés teljes ellátás alapú.

3./ A SZERZŐDÉS TÁRGYA

3.1. A jelen Szerződés tárgya villamos energia szolgáltatása. A 1. számú mellékletben meghatározott felhasználási hely(ek) villamos energia ellátása teljes ellátás alapú szerződés keretében történik, és Szolgáltató tudomásul veszi, hogy ezen intézmények Megrendelő

mérlegkörébe tartoznak. A Szolgáltató biztosítja a Megrendelő felhasználási helyére a villamos energiát.

A Megrendelő vállalja, hogy a Szolgáltató által biztosított villamos energia jelen Szerződés szerinti díjait, a szerződés rendelkezései szerint megfizeti Szolgáltató részére.

3.2. A Szolgáltató a Megrendelő által meghatározott villamos energia mennyiséggel a szerződésben meghatározott feltételek mellett az átviteli hálózaton rendelkezésre áll.

3.3. A jelen Szerződésnek kifejezetten nem tárgya

-A mérőeszközök bérlete, karbantartása és működtetése,

-A villamos hálózat üzemeltetése, karbantartása és megújítása,

4./ A TELJESÍTÉS HELYE

4.1. A teljesítési helyeket a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú melléklet tartalmazza.

4.2. Felek megállapodnak abban, hogy az 1. számú mellékletet a Szolgáltató a szerződés mindkét fél általi aláírását követően a területileg illetékes elosztói engedéllyel pontosítja, a hiányzó adatokat rögzíti.

5./ A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS IDŐTARTAMA

5.1. Jelen Szerződés 2011. augusztus 1. napján éjfélkor lép hatályba.

5.2. A jelen Szerződés határozott időtartamra, 12 hónapra jön létre.

6./ A SZERZŐDÉSES ÁR ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

6.1. A Megrendelő által fizetendő áramár az alábbi, szerződéses időszak alatt érvényes és rögzített nettó, fix értékű egységár:

	Szolgáltatási díj (nettó):		Ft/kWh
--	----------------------------	--	---------------

6.2. A 6.1. pont szerinti áramár egy zónaidős, a zöldenergia díját is magába foglaló ár, amely mentes az általános forgalmi adótól, a rendszerhasználati díjaktól, a VET 147. §-ában meghatározott pénzeszközöktől, az energiaadótól, valamint egyéb adóktól, hatósági díjtételektől, és érvényes az adott fogyasztási csoport minden csatlakozási pontjára.

6.2.1. A Szolgáltató vállalja, hogy a maximális szerződéses mennyiség felett igénybe vett villamos energia mennyiségre (túlvételezés), a 6.1. szerinti Megrendelő által fizetendő áramarat alkalmazza. A Szolgáltatónak vállalni kell a profilos fogyasztási helyek tekintetében az éves elszámolásból keletkező alul – és túlvételezés költségét.

6.3. A számlák kiállítása havonta történik, a dokumentációban megadott fogyasztó (intézmény) nevére, fogyasztási helyenként, melyekre egy összesítő melléklet kerül átadásra.

6.4. A jelen Szerződésben meghatározott árra, díjakra a mindenkor hatályos adótörvények szerinti adók kerülnek felszámításra.

6.5. Abban az esetben, ha a jövőben bármely jogszabály új adótípusról, illetékről, járulékról vagy bármely egyéb, a villamosenergia-ellátással kapcsolatos új költségelem kötelező alkalmazásáról rendelkezik, amely érinti jelen szerződés tárgyát, a fizetendő díj után ezen új tétel(ek) akkor kerülhetnek jelen szerződés módosítása nélkül felszámításra és számlázásra, illetőleg ez alapján kifizetésre, ha a Szolgáltató előzetes írásos kezdeményezésére a felek megállapodást kötnek az új tételek alkalmazásáról.

6.6. A Szolgáltató az előző hónapban leszállított villamos energiáról a szállítást követő naptári hónap során a 6.3. pont szerint állít ki számlát a Megrendelő részére, amely tartalmazza:

6.6.1. Az általa az előző naptári hónapban (Elszámolási Időszak) a Megrendelő részére szolgáltatott villamos energia teljes mennyiségét.

6.6.2. Az egységárat (szerződéses ár Ft/kWh).

6.6.3. A 6.6.1.-6.6.2. pontok szerint meghatározott fizetendő összeget.

6.6.4. Az általános forgalmi adó összegét

6.6.5. A törvényben meghatározott energiaadó összegét

6.6.6. Egyéb, jogszabályban rögzített, a Megrendelőt terhelő és a Szolgáltató által számlázandó tételeket

6.6.7. Az adott fogyasztási hely azonosítását biztosító POD, valamint fogyasztás mérő gyári számát.

6.7. A Szolgáltató jogosult a szerződéses időszakot követő 30 napon belül pótdíj számlát kibocsátani, mely az éves szerződött mennyiség alul, vagy túlvételezés költségét tartalmazza, erről a Megrendelőt előzetesen írásban értesíteni köteles.

6.8. A Megrendelő előleget nem fizet. A leszállított áru ellenértékének megfizetése a Kbt. 305. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a szolgáltató által havonta, a teljesítést követő 15 napon belül, a kiállított számla kézhezvételét követően, átutalással történik. A számlázás pénzneme: HUF.

6.9. A számlázás és a kifizetés alapja az adott elszámolási időszakban Szolgáltató által ténylegesen szolgáltatott villamos energia mennyisége, amelynek meghatározása az alábbiak szerint történik:

6.9.1. Az elszámolási időszak minden egyes mérési intervallumára vonatkozóan összegzésre kerül az egyes csatlakozási pontokon felhasznált villamos energia mennyisége a mérés és távmérés alapján, illetve profilelszámolás esetén a csatlakozási pontra vonatkozó statisztikai menetrend alapján számított fogyasztás.

6.9.2. Hibás mérés esetén Felek kötelezik magukat, hogy együttműködnek egymással és az Elosztói Engedéllyessel azért, hogy a tényleges vételezésnek megfelelő elszámolás elkészíthető legyen.

6.10. Késedelmes fizetés esetén az esedékesség napjától, beleértve az esedékesség napját is, a kifizetés napjáig, de azt nem beleszámítva, a Ptk. szerinti a késedelmi kamatot kell megfizetni, figyelemmel a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 306/A.§-ában foglaltakra.

6.11. Ha valamelyik Fél jóhiszeműen vitatja egy számla helyességét, akkor ennek a Félnek az Esedékesség Napján vagy azt megelőzően írásban kell ismertetnie az ezt alátámasztó okokat. Felek kikötik, hogy Számlakifogás esetén, annak rendezéséig a teljes kiszámlázott összeget kötelesek megfizetni legkésőbb az Esedékesség Napján. Amennyiben valamely vitatott és megfizetett összegről később bebizonyosodik, hogy megfizetése nem volt esedékes, a túlfizetett összeget és annak a Ptk. szerinti kamatlábbal számított kamatait a jogosult Fél választása szerint jóvá kell írni, vagy részére vissza kell fizetni a túlfizetés megállapítását követő tíz (10) naptári napon belül. Kamat attól a naptól jár, amikor az összeget a másik Félnek kifizették, beleértve a kifizetés napját is és addig a napig jár, amikor az összeget jóváírják vagy visszafizetik, de a jóváírás vagy visszafizetés napjára már nem jár kamat.

6.12. A Kbt. 99.§ (1) és 305.§ (6) bekezdése alapján Megrendelő felhatalmazza Szolgáltatót, hogy amennyiben Szolgáltató szerződés szerű teljesítése ellenére a Megrendelő a szolgáltatási díjakat a jelen pont szerinti határidőben nem fizeti meg, azt Szolgáltató Megrendelő költségvetési számlája terhére beszedési megbízás benyújtásával érvényesítse az ellenszolgáltatás vonatkozó része tekintetében (**Felhatalmazó levél**) kivéve, ha Szolgáltató a Kbt. 305. § (3) bekezdés e) illetve f) pontja szerint kötelezettségét nem teljesítette.

7./ÁTADÁS, MÉRÉS, SZOLGÁLTATÁS ÉS KOCKÁZAT

7.1. A villamos energiát az adott átadási pont tekintetében a vonatkozó szabványokban meghatározott frekvencián és feszültségi szinten kell átadni az átadási pontért felelős Hálózati Engedélyes üzletszabályzatával összhangban.

7.2. Felek kötelesek gondoskodni arról, hogy az elszámolás alapját képező mérési adatok az Elosztói engedélyes, illetve a Rendszerirányító, vagy a Mérlegkör-felelős Üzletszabályzataival összhangban rendelkezésre álljanak.

7.3. A ténylegesen szolgáltatott mennyiség mérése az 1. számú mellékletben felsorolt csatlakozási pontokon elhelyezett, a felelős Hálózati Engedélyes mérőberendezésével történik.

7.4. A ténylegesen szállított mennyiség pénzügyi elszámolásának alapját, a 7.3. pontban említett mérőberendezés által mért, a felelős Hálózati Engedélyes által összegyűjtött, Rendszerirányító által Szolgáltatóhoz elküldött leolvasási adatok képezik.

7.5. Amennyiben valamely elszámolási időszakban a mérőberendezés leolvasása nem történik meg, úgy az elszámolás alapja profilba sorolt fogyasztási hely esetén a Hálózathasználati Szerződésben meghatározott profil, mértékadó éves fogyasztás alapján, az elszámolási időszakra meghatározott fogyasztás mennyisége.

7.6. Szolgáltató köteles minden elszámolási időszakban:

7.6.1. Megrendelőnek átadni a rendelkezésére álló dokumentációt, amely a villamos energia, mennyisége, és szolgáltatása tekintetében bizonyítékul szolgál arra, hogy meghatározhatók legyenek a jelen Szerződés feltételei és a ténylegesen szolgáltatott villamos energia jellemzői közötti esetleges eltérések okai; és

7.6.2. Minden tőle ésszerűen elvárható lépést megtenni annak érdekében, hogy az Elosztói Engedélyestől minden olyan további dokumentációt beszerezzen, amely az elszámolás szerinti és a tényleges villamos energiaszolgáltatás közötti eltérések

feloldásához szükségesek, valamint köteles ezen dokumentációkat Megrendelő számára hozzáférhetővé tenni.

7.6.3. A számlák mellékleteként a Megrendelővel egyeztetett tartalmú és formájú részletes összegző kimutatást készíteni a felhasznált mennyiségekről és költségelemektől, amit a számlákkal együtt meg kell küldeni.

7.7. Amennyiben az egyik Fél kérésével összefüggésben, vagy az egyik Fél által kezdeményezett jogvita rendezése érdekében a másik Félnek indokolt költségei merülnek fel annak bizonyítása kapcsán, hogy a másik Fél a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeit nem megfelelően teljesítette, akkor felhívásra a nem szerződésszerűen teljesítő Fél köteles megtéríteni az ilyen bizonyítással kapcsolatos költségeket.

7.8. A Megrendelő köteles a szerződéses mennyiség meghatározásával, szolgáltatásával kapcsolatban az átadási pontig felmerülő összes kockázatot, és az ezekkel összefüggésben felmerülő minden költséget és díjat saját maga viselni.

8./ VIS MAIOR MIATT ELMARADT TELJESÍTÉS

8.1. Jelen Szerződés alkalmazásában "Vis Maior" minden olyan, a Vis Maiorra hivatkozó Fél (a "Hivatkozó Fél") befolyásán kívül eső eseményt jelent, amelyet a Hivatkozó Fél ésszerű módon nem tudott elkerülni vagy elhárítani, és amely a Hivatkozó Fél számára lehetetlenné teszi a szolgáltatást vagy egyéb kötelezettsége teljesítését, ideértve a teljesítésnek többek között az alábbi okok közül egy vagy több miatt történő elmaradását is:

8.2. Amennyiben az egyik Fél Vis Maior miatt részben vagy teljes egészében nem tud eleget tenni a jelen Szerződésben foglalt szolgáltatási vagy egyéb kötelezettségének, és a nevezett Fél eleget tesz a jelen Szerződés Vis Maior eseményről szóló értesítésre és a Vis Maior esemény enyhítésére vonatkozó rendelkezéseinek, akkor azt úgy kell tekinteni, hogy a Hivatkozó Fél nem esett szerződésszegésbe, és a Hivatkozó Fél mentesül adott kötelezettsége alól arra az időtartamra és abban a mértékben, ameddig és ahogy a Vis Maior esemény megakadályozza az említett kötelezettség teljesítését. Ebben az esetben a Hivatkozó felet kártérítési kötelezettség nem terheli.

8.3. A Vis Maior eseményről való tudomásszerzést követően a Hivatkozó Fél a lehető legrövidebb időn belül köteles értesíteni a másik Felet a Vis Maior esemény bekövetkeztéről, és köteles a lehetőségéhez képest megbecsülni azt, hogy előreláthatólag milyen mértékben és meddig nem lesz képes kötelezettsége teljesítésére, továbbá minden tőle elvárható lépést megtenni a Vis Maior esemény hatásainak enyhítése érdekében.

9. KÖTBÉR

A Szolgáltató szerződésszegése esetén kötbért köteles fizetni. A kötbérfizetési kötelezettség a szerződésszegés napját követő napon esedékessé válik, annak összegét a Megrendelő jogosult a szerződésszegés napját követően benyújtott első számlából (majd az azt követő számlákból) visszatartani és levonni.

Késedelmi kötbér összege késedelemmel érintett naptári naponként 100.000,- Ft. Megrendelő 15 napot meghaladó késedelem esetén jogosult a meghiúsulás jogkövetkezményeinek alkalmazására.

Meghiúsulási kötbér a nem szolgáltatott mennyiség nettó díjának 5%-a.

10. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

10.1. Jelen Szerződés rendes felmondással nem, rendkívüli felmondással az alábbi esetekben szüntethető meg:

10.1.1 Bármely Fél súlyos szerződésszegő magatartása. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólag a szolgáltatás vagy az ellenérték megfizetésének a második írásbeli felszólítást követő 5 munkanapon belüli nem teljesítése, elmaradása.

10.1.2. Egyéb szerződésszegés esetén, ha azt a szerződésszegő fél a másik fél írásbeli felszólítását követő 10 munkanapon belül nem orvosolja.

10.1.3. Bármelyik Fél megszűnik, vagy végelszámolásáról határoz.

10.1.4. Bármelyik Fél fizetéképtelenné válik, ellene csőd- vagy felszámolási eljárás indul.

10.1.5. Bármelyik Fél ellen végrehajtási eljárás indul.

10.2. A rendkívüli felmondás joga a másik félhez intézett, a felmondási okot, és a felmondás időpontját tartalmazó nyilatkozattal gyakorolható.

10.3. A rendkívüli felmondás napja nem előzheti meg azt a napot, amelyen a jelen Szerződés szerint az értesítés kézhezvételét vélelmezni kell, és nem lehet az ezen időpontban folyamatban lévő elszámolási időszak utolsó napjánál későbbi.

10.4. A rendkívüli felmondás napjától kezdődően a Felek mentesülnek a jelen Szerződésben foglalt szolgáltatási és – a felmondás napjáig esedékes követelések kivételével - a fizetési és egyéb kötelezettségük alól.

10.5. A szerződés megszűnése esetén az a fél, amelynek oldalán a megszűnésre okot adó körülmény felmerült, köteles megtéríteni a másik félnek a szerződés megszűnése kapcsán keletkezett valamennyi költségét, kárát, beleértve az elmaradt hasznot is-

11. BIZALMAS INFORMÁCIÓK

11.1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jogszabályi kötelezettségek kivételével a jelen szerződésben foglaltakat bizalmas információnak tekintik, azt nem hozzák nyilvánosságra, illetve harmadik személy tudomására.

11.2. Nem minősül bizalmas információnak:

11.2.1. A másik Fél előzetes írásbeli engedélyével nyilvánosságra hozott információk;

11.2.2. Az Egyik Fél által a Hálózati Engedélyes, vagy az érintett Fél igazgatói, alkalmazottai, Kapcsolt Vállalkozásai, ügynökei, szakmai tanácsadói, bankja vagy más pénzügyi intézete, minősítő intézete, vagy potenciális engedményese tudomására hozott információk;

11.2.3. Olyan információk, amelyeket valamely vonatkozó jogszabály vagy szabályzat, tőzsdei, rendszerirányítói vagy hatósági szabály vagy előírás alapján vagy bírósági illetve hatósági eljárással kapcsolatban hoznak nyilvánosságra, feltéve, hogy a Felek a vonatkozó jogszabályok és rendelkezések szerint megengedett mértékig

minden észszerű intézkedést megtesznek az információ nyilvánossá válásának korlátozása és a másik Fél haladéktalan értesítése érdekében;

11.2.4. A nyilvánosság számára ismert információk, valamint olyan információk, amelyek a jelen 14. szakasz megsértése nélkül jogszerűen váltak nyilvánossá;

11.2.5. Olyan információk, amelyeket piaci ár figyelő ügynökségek részére vagy egy árindex kiszámításához tártak fel, feltéve, hogy az információ kiadása során a másik Fél neve titokban maradt.

11.3 A Feleknek a bizalmas információkra vonatkozó kötelezettsége a szerződés megszűnését követően további 1 évig áll fenn.

12. JOGNYILATKOZATOK ÉS SZAVATOSSÁGVÁLLALÁSOK

12.1 Felek egymás számára a jelen Szerződés megkötésekor kijelentik és szavatolják az alábbiakat:

A bejegyzése helye szerinti törvények betartásával létrejött, szabályosan működő és rendezett jogi helyzetben lévő jogalany;

A szerződés aláírásának időpontjában személyükkel összefüggésben nem áll fenn a rendkívüli felmondásra okot adó körülmény;

Rendelkeznek minden olyan állami vagy hatósági felhatalmazással, jóváhagyással és engedéllyel, amely a jelen szerződés jogszerű teljesítéséhez szükséges;

13. VITÁS KÉRDÉSEK RENDEZÉSE

13.1 Jelen szerződés tekintetében irányadó jog a magyar jog.

13.2. Felek a jelen szerződéssel kapcsolatban együttműködésre kötelezettek, a felmerülő minden jogvitát békés úton, egyeztetéssel kísérik meg rendezni, és amennyiben a jogvita rendezése a rendezésre vonatkozó első kezdeményezéstől számított 30 napon belül nem vezet eredményre, annak eldöntésére kikötik a Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét.

14. VEGYES RENDELKEZÉSEK

14.1 Mindkét Félnek jogában áll a szerződéssel kapcsolatos telefonbeszélgetéseket rögzíteni és azokat bizonyítékként felhasználni.

14.2 Amennyiben a jelen szerződés eltérő rendelkezést nem tartalmaz, akkor az egyik Fél által a másik Fél részére küldött bármilyen értesítést, nyilatkozatot vagy számlát írásos formában, levélben (elsőbbbségi postai küldeményként vagy futár útján és a postaköltséget előre fizetve), vagy faxon kell megküldeni. A másik Fél részére küldött írásos értesítéssel bármelyik Fél megváltoztathatja kapcsolattartóját és értesítési címét. Az írásos értesítések, nyilatkozatok és számlák joghatályosan kézbesítettnek minősülnek az alábbi esetekben:

14.2.1. Személyes kézbesítés esetén azon a munkanapon, amikor a kézbesítés történt, vagy a kézbesítés napját követő első munkanapon, ha a kézbesítés napja nem munkanap.

14.2.2. Elsőbbbségi postai küldemény esetén a feladás napját követő második munkanapon.

14.2.3. Faxüzenet formájában történő küldés esetén, ha arra 17:00 óra előtt kerül sor, akkor a faxüzenet küldésének napján, egyéb esetekben a faxüzenet küldését követő első munkanapon 9:00 órakor.

14.3 Jelen Szerződés minden módosítása és kiegészítése csak írásos formában és mindkét Fél aláírásával érvényes és csak a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 303.§-ában foglalt rendelkezések betartásával történhet.

14.4. Amennyiben a jelen Szerződés bármely rendelkezése érvénytelennek vagy végrehajthatatlannak minősül, az a szerződés többi rendelkezésének jogszerűségét, érvényességét vagy végrehajthatóságát nem érinti. A Felek megállapodnak, hogy minden jogszerűtlen, érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezést olyan jogszerű, érvényes vagy végrehajtható rendelkezéssel helyettesítenek, amelynek gazdasági tartalma a lehető legjobban megfelel az eredeti érvénytelen rendelkezésnek.

14.5. A Szolgáltató kijelenti, hogy érvényes villamosenergia-szolgáltatói működési engedéllyel rendelkezik.

14.6. A Szolgáltató kijelenti, hogy a Rendszerirányítóval kötött hatályos mérlegkörü szerződéssel rendelkezik, vagy szerződésben áll egy a Rendszerirányítóval hatályos mérlegkörü szerződéssel rendelkező Mérlegkör felelőssel, aki a jelen Szerződésben foglalt villamos energia mennyiségek szállításával összefüggő kiegyenlítő energia elszámolását biztosítja.

14.7. A Megrendelő jelen Szerződés aláírásával egy időben az Szolgáltató mérlegköréhez csatlakozik.

14.8. Kapcsolattartók:

Amennyiben a jelen szerződésben foglaltak illetve Szolgáltató által meghatározott Általános Szerződési Feltételek között ellentmondás van, úgy minden esetben a jelen szerződésben foglaltak irányadóak.

Megrendelő részéről:

Név:

Telefon/fax:

Beosztás:

Szolgáltató részéről:

Név:

Telefon/fax:

Beosztás:

Jelen szerződés 5 eredeti példányban, magyar nyelven készült, melyből 2 példány a Szolgáltatót és 3 példány a Megrendelőt illeti, és amelyet a Felek elolvasást és közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írtak alá.

Kelt.:

Megrendelő

Szolgáltató

III.

MINTÁK

1. számú minta

FELOLVASÓ LAP

Ajánlattevő neve:
székhelye:
telefonszáma:
faxszáma:
e-mail-címe:

A Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, mint ajánlatkérő által a "Villamos energia beszerzés a Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerület Önkormányzat Polgármesteri Hivatala valamint intézményei részére" tárgyában indított közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő ajánlattételi felhívására Ajánlattevő ajánlatot nyújt be az alábbiak szerint:

Ajánlati ár:

villamosenergia egységára (nettó): Ft/kWh

Kelt:, 2011.....

.....
cégszerű aláírás

2. sz. minta

**Nyilatkozat
a kizáró okok tekintetében**

Alulírott (*képviselő neve*), mint a
..... (*Ajánlattevő neve, címe*) képviselője a
Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzatának Polgármesteri
Hivatala, mint ajánlatkérő által a “Villamos energia beszerzés a Belváros-Lipótváros
Budapest Főváros V.kerület Önkormányzat Polgármesteri Hivatala valamint intézményei
részére” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy az általam képviselt
(*Ajánlattevő neve*)

nem tartozik a Kbt. 60.§ (1) bekezdésében, a Kbt. 61.§ (1) bekezdés a)-d) pontjaiban valamint
a Kbt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá.

Kelt, 2011.

.....
cégszerű aláírás

3. sz. minta

Nyilatkozat
a Kbt. 70. § (2) bekezdésére vonatkozóan

Alulírott (képviselő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője
a Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, mint ajánlatkérő által a “ Villamos energia beszerzés a Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V.kerület Önkormányzat Polgármesteri Hivatala valamint intézményei részére” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogyan az általam képviselt
..... (Ajánlattevő
neve) ajánlatot kíván benyújtani.

Nyilatkozom, hogy az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció feltételeit teljes egészében elfogadjuk.

Kötelezettséget vállalunk arra, hogy – nyertes ajánlattevőként történő kihirdetésünk esetén – a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésben foglaltakat maradéktalanul teljesítjük.

Az általunk megajánlott ajánlati ár *: nettó..... Ft/kWh

Ajánlattevőnek a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerinti minősítése:.....

Kelt, 2011.

.....
cégszerű aláírás

*a felolvasólapal azonos értéket kell szerepeltetni

4. sz. minta

Ajánlattevői nyilatkozat
a Kbt. 71. § (1) bekezdésének a) b) c) és d) pontjában foglaltakról, továbbá
a 63.§ (3) bekezdésben foglaltakról

Alulírott (képviseelő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője a
Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzatának Polgármesteri
Hivatala, mint ajánlatkérő által a "Villamos energia beszerzés a Belváros-Lipótváros
Budapest Főváros V. kerület Önkormányzat Polgármesteri Hivatala valamint intézményei
részére" tárgyában indított közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy az általam képviselt (Ajánlattevő neve)

1/ a Kbt. 71. § (1) bekezdés a) pontja szerint a közbeszerzés alább megjelölt részei
tekintetében veszek igénybe a közbeszerzés értékének tíz százalékát *m e g n e m h a l a d ó*
mértékben alvállalkozót:

.....

2/ a Kbt. 71. § (1) bekezdésének b) pontja szerint a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés
értékének *tíz százalékát m e g h a l a d ó mértékben* az alábbi alvállalkozókat kívánja
igénybe venni, valamint a közbeszerzésnek az a *része*, melynek teljesítésében a megjelölt
alvállalkozók közreműködnek:

I. Alvállalkozó neve:

Alvállalkozó címe:

Közbeszerzés része(i):.....

%- os arány:

(stb.)

3./ Erőforrás szervezet megnevezése a 71. § (1) c) alapján:.....
Az ajánlattételi felhívás mely pontjában előírt alkalmassági minimumkövetelmény
igazolására:

4./ A Kbt. 71.§ (1) bekezdés d) pontja szerinti alvállalkozó megnevezése, címe:.....

5./ A Kbt. 63. § (3) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem
veszek igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Kelt, 2011.

.....
cégszerű aláírás

(értelemszerűen kitöltve, nemleges esetben: „nem veszek igénybe”)

5. sz. minta

**Nyilatkozat arról, hogy
az ajánlattevő a nyilatkozatot adó(ko)n kívül más pénzügyi intézménynél
nem vezet számlát**

Alulírott (képviseelő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője a
Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzatának Polgármesteri
Hivatala, mint ajánlatkérő által a “ Villamos energia beszerzés a Belváros-Lipótváros
Budapest Főváros V. kerület Önkormányzat Polgármesteri Hivatala valamint intézményei
részére” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy az általam képviselt
(Ajánlattevő neve) az ajánlatához becsatolt nyilatkozatot adó pénzügyi intézmény(ek)en
kívül más pénzügyi intézménynél nem vezet számlát.

Kelt, 2010.

.....
cégszerű aláírás

6. sz. minta

Nyilatkozat
Közbeszerzés tárgya szerinti forgalomról

Alulírott (képviseelő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője a
Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzatának Polgármesteri
Hivatala, mint ajánlatkérő által a “ Villamos energia beszerzés a Belváros-Lipótváros
Budapest Főváros V. kerület Önkormányzat Polgármesteri Hivatala valamint intézményei
részére” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy az általam képviselt
(Ajánlattevő neve)
az elmúlt három lezárt üzleti év közbeszerzés tárgya szerinti (villamos energia
szolgáltatásból származó) **nettó árbevétele** az alábbiak szerinti:

2008. év :Ft

2009. év :Ft

2010. év :Ft

Kelt, 2011.

.....
cégszerű aláírás

7. sz. minta

**Nyilatkozat
a referenciákról¹**

Alulírott (képviselő neve), mint a
..... (Ajánlattevő neve, címe) képviselője a
Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzatának Polgármesteri
Hivatala, mint ajánlatkérő által a “Villamos energia beszerzés a Belváros-Lipótváros
Budapest Főváros V. kerület Önkormányzat Polgármesteri Hivatala valamint intézményei
részére” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy az általam képviselt
(Ajánlattevő neve) az ajánlattételi felhívás III.2.3 M.1 pontjában előírt alkalmassági
feltételnek megfelelést az alábbi referenciákkal kívánja igazolni:

A referencia tárgya (alapadatok ismertetése, olyan részletességgel, hogy abból az
alkalmasság megállapítható legyen):

Szerződést kötő másik fél:.....

A teljesítés ideje:.....

Az ellenszolgáltatás összege (Ft) vagy a korábbi szolgáltatás mennyiségére utaló más adat :
.....

Stb.

Kelt, 2011.

.....
cégszerű aláírás

¹ A megjelölt referenciák mögé adott esetben csatolandó a 68. § (1) bekezdése szerinti referenciaigazolás

8. sz. minta

**Nyilatkozat
a Kbt. 303. §-ában foglaltakra vonatkozóan**

Alulírott, mint a(z).....
(cégnév), (székhely) képviselője a Belváros-
Lipótváros Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, mint
ajánlatkérő által a “Villamos energia beszerzés a Belváros-Lipótváros Budapest Főváros
V. kerület Önkormányzat Polgármesteri Hivatala valamint intézményei részére”
tárgyában indított közbeszerzési eljárásban jelen nyilatkozat aláírásával tudomásul
veszem, hogy a Kbt. 303. § alapján a felek csak akkor módosíthatják a szerződésnek a
felhívás, a dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott
részét, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok
következtében - beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos
érdekét sérti.

Kelt, 2011.

.....
cégszerű aláírás

9. sz. minta

Nyilatkozat
a Kbt. 55.§ (3) bekezdése és 72.§-a tekintetében

Alulírott, mint a(z).....
(cégnév), (székhely) Belváros-Lipótváros
Budapest Főváros V. kerületi Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, mint
ajánlatkérő által „Villamos energia beszerzés a Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V.
kerület Önkormányzat Polgármesteri Hivatala valamint intézményei részére” tárgyban
indított közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy aAjánlattevő az ajánlattétel során figyelembe vette a
munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos
kötelezettségeket.

Kelt, 2011.

.....
cégszerű aláírás

IV. A Kbt. 55.§ (3) bekezdése és 72.§-a SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS

Ajánlatkérő a Kbt. 55.§ (3) bekezdése alapján előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni:

Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség (OMMF)

Cím: 1024 Budapest, Margit krt. 85.

Postacím: 1399 Budapest 62. Pf. 639.

Telefon: 06-1-346-9400

Fax: 06-1-346-9415

e-mail: titkarsag@ommf.gov.hu

OMMF Közép-magyarországi Munkavédelmi Felügyelősége

Székhely: 1094 Budapest, Páva u. 6.

Postacím: 1450 Budapest Pf. 153.

tel.: 06-1-216-2901, 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: kmmb@ommf.gov.hu kmmb-ig@ommf.gov.hu

OMMF Közép-magyarországi Munkaügyi Felügyelősége

Székhely: 1088 Budapest, Szentkirályi u. 8. III.em.

Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520.

tel.: 06-1-429-8010

fax: 06-1-429-8013

E-mail: kmmu@ommf.gov.hu kmmu-ig@ommf.gov.hu

V. MŰSZAKI LEÍRÁS

Fogyasztási helyek

Fogyasztási hely neve	Fogyasztási hely címe
V. ker Önkormányzat	1051 Bp. Erzsébet tér 4.
V. ker Önkorm ESZI Központ	1056 Bp. Havas u. 2.
Magyar u.-i Idősek Klubja	1053 Bp. Magyar u. 12-14.
Kossuth Lajos u.-i Gond. Közp	1053 Bp. Kossuth Lajos u. 3.
Falk Miksa u.-i Idősek Klubja	1053 Bp. Falk Miksa u. 28.
B-L Idősek Gondozóháza	1051 Bp. Nádor u. 6.
B-L Idősek Otthona	1053 Bp. Vadász u. 10-13.
Belv-Lipótv Nevelési Tanácsadó	1052 Bp. Vármegye u. 11-13.
Belv-Lipótv Pedagógiai Szolg Közp.	1051 Bp. Szent István tér 16
Kormos István Ált Isk	1054 Bp. Szemere u. 3.
Hild József Ált Isk	1051 Bp. Nádor u. 12.
Szent István Ált Isk	1051 Bp. Szent István tér 13-14.
Szemere Bertalan Ált Isk	1051 Bp. Szemere u. 3-5.
Váci u.-i Ének-Zene Ált Isk	1056 Bp. Váci u. 43.
Szabolcsi Bence Zeneisk	1052 Bp. Vármegye u. 9.
Balaton Óvoda és Bölcsőde	1055 Bp. Balaton u. 10.
Bástya Óvoda	1056 Bp. Bástya u. 4-6.
Tesz-Vesz Óvoda	1051 Bp. József Attila u. 18.
Játékkal Mesével Óvoda	1055 Bp. Kossuth L. tér 9.
Egyesített Bölcsődék	1054 Bp. Széchenyi rkp. 7. V.em
Bölcsőde	1053 Bp. Papnövelde u. 4-6.
B-L Közterület-felügyelet	1051 Bp. Dorottya u. 9.
B-L Óvoda	1053 Bp. Alkotmány u. 19.
B-L Egészségügyi Szolgálat	1051 Bp. Hercegprímás u. 14-16.
Polgári Védelem	1051 Bp. Erzsébet tér 4.
Kisebbségi Irodák	Vármegye u. 11-13. fszt. és II. em. Magyar u. 3. Simmelweis u. 17. Károly krt. 12-14.