

Kérvény a DÍSZOKLEVÉL kiadásához

Tisztelt Dékán Úr!

Ezúton kérvényezem az arany (50 év), a gyémánt (60 év), a vas (65 év), a rubin (70 év), a gránit (75 év)¹ díszoklevél részemre történő adományozását.

ADATLAP díszoklevél adományozásához

I. Személyi adatok:

Név:

Előző (vagy leánykori) név:

Születési hely, év, hó, nap:

Anyja neve:

Lakcím:

e-mail cím (ha van):..... Telefon szám:

Értesítési/levelezési cím (ha a lakcímtől eltérő):

.....

II. Az oklevélre vonatkozó adatok:

Az oklevelet kiállító intézmény megnevezése:

A szak (szakok) megnevezése:

Az oklevél száma: kelte:

III. Díszoklevélre vonatkozó adatok:

A kari ünnepségen – mely várhatóan szeptember elején kerül megrendezésre
részt veszek / nem veszek részt².

Ha Ön nem vesz részt ünnepségünkön, hová küldjük a díszoklevelet? pld.: önkormányzatnak,
iskolának (pontos cím, ügyintéző nevének megadásával!)

.....

.....

lakcímré/értesítési címre²

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Alulírott hozzájárulok, hogy az állandó lakhelyem szerinti Polgármesteri Hivatal/Önkormányzat kérésére személyes adataim – név, lakcím, telefonszám, díszdiploma fajtája – továbbításra kerüljenek.

Dátum..... (aláírás)

Mellékletek: 1. diploma másolata (minden esetben csatolandó), 2. rövid, legfeljebb 1 oldalas önéletrajz, illetve ha központi ünnepségen vesz részt, akkor egy max. 10 mondatos önéletrajz kivonat.

¹ A megfelelő helyen tegyen ikszet!

² A megfelelő rész aláhúzendó!