

Csatolandó iratok

Az ingatlan funkcióját (szálloda) közhiteles dokumentummal igazolni szükséges.

- településképi döntést szükséges kérelmezni hivatalunk Építési és Műszaki Osztályán.

Az ingatlan használatának jogcíme:

- nem a kérelmező tulajdonában lévő szálláshely esetében a szálláshely használatának jogcímeire vonatkozó igazoló okiratot vagy annak másolatát a tulajdoni lap kivételével,

- haszonélvezet esetében - ha nem a tulajdonos vagy a haszonélvező a szálláshely szolgáltató a haszonélvező hozzájárulását igazoló okiratot,

- közös tulajdonban álló szálláshely esetében, ha nem valamennyi tulajdonostárs a szálláshely-szolgáltató, a tulajdonostársak hozzájárulását igazoló okiratot.

Ha a szálláshelyen ételkészítést, ételkészítés-nyersanyagot állítanak elő, használnak fel, hoznak forgalomba:

- a szálláshely helye szerint illetékes ételkészítési-lánc-biztonsági és állategészségügyi feladatkörben eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatal határozatát ennek feltételeiről.

- helyszínrajz.

- alaprajz

- szálláshelykezelő szoftver meglétét igazoló dokumentum

- Bekelentő cég esetén aláírási címpéldány

- Amennyiben a kérelmet nem a kérelmező nyújtja be, a cég ügyvezetőjének a Rendelkezési Nyilvántartásban kell rendelkeznie *ameghatalmazott személyéről és eljárási jogosultságáról*.

Szálloda szolgáltatók részére tájékoztatás

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet 1. melléklet 1. pontja szerint szállodák

1/A Bejelentési követelmény

1. Fogadóhelyiség recepcióval (asztal vagy pult).
2. Reggelizőhelyiség vagy reggeli felszolgálására alkalmas helyiség.
3. Lift csak 3 emeletnél magasabb épületben.
4. A vendégek által használható telefon a fogadóhelyiségben vagy a recepción.
5. A szállodai szobaegység (szoba és hozzá tartozó fürdőszoba) nagysága szobatípusonként a teljes szobaszám legalább 80%-ánál legalább 12 négyzetméter, a 3. ágytól ágyanként további 5 négyzetméter.
6. A szállodai szobaegység berendezése:
 - a) az ágy mérete: egyszemélyes ágy: legalább 80 × 190 cm; dupla ágy: legalább 160 × 190 cm, ágyszerkezet rugalmas ágykeret (boxspring, rugalmas lécesbetét vagy ennek megfelelő megoldás),
 - b) ágymatrac: alvásra alkalmas állapotú és higiénikus matrac, min. 13 cm vastagsággal,
 - c) korszerű, alvásra alkalmas és higiénikus állapotú takaró (paplan, pléd) és párna,
 - d) ágyanként: éjjeliszekrény vagy lerakóhely, olvasólámpa, ülőalkalmatosság (legalább 1 szék), legalább négy darab egyforma vállfa,
 - e) ruhásszekrény vagy tárolóhely, fogas vagy ruhaakasztó,
 - f) asztal vagy íróasztal,
 - g) bőröndtartó vagy bőröndtároló,
 - h) papírkosár vagy szobai szemetes,
 - i) szabad konnektorok a szobában,
 - j) szobavilágítás,
 - k) sötétítőfüggöny vagy zsalu,
 - l) a szobák 100%-a rendelkezik: fürdőszobával, zuhany és wc vagy fürdőkád és wc. A fürdőszoba felszereltsége: zuhanyfüggöny, mosdó, tükör, világítás, piperepolc, törülközőtartó vagy fogas, elektromos csatlakozó a tükör mellett, szeméttároló.

1/B. Üzemeltetési követelmény

1. 24 órás recepció vagy portaszolgálat. Recepció vagy portaszolgálat: 24 órán keresztül elérhető telefonon a szállodából, illetve kívülről. Személyzet áll rendelkezésre legalább napi 14 órán keresztül.
2. A szálloda tevékenységéért szakmailag felelős személy éjszaka is elérhető.
3. Tisztaság és higiénia a szálloda egész területén.
4. Biztonságos és használatra alkalmas állapotú berendezések és felszerelések.
5. Azonosítható személyzet.
6. A szobákban ágyazás naponta.
7. A szobák és közösségi terek napi takarítása.
8. Textilváltás:
 - a) ágynemű legalább egyszer hetente, új vendég esetén azonban - a vendég érkezése előtt - kötelező az ágyneműcsere,
 - b) fürdőszobai textíliák: kéz- és fürdőtörülköző kétnaponta, illetve a vendég kívánsága szerint.
9. Fürdőszobai bekészítés: törülköző személyenként (fürdőlepedő), csomagolt szappan vagy folyékony szappan vagy tusfürdő, fogmosópohár személyenként, WC-papír, tartalék WC-papír.
10. Üzenetközvetítés, ébresztés.
11. Ételkínálat: legalább kontinentális reggeli a szállodában reggel 10 óráig.
12. Italkínálat szervizzel vagy erre a célra üzemeltetett automatával elérhető a szállodában.
13. Csomag- és értékmegőrzés.
14. Szállodai weblap aktuális információkkal, hiteles fotókkal és vendégtájékoztatásra alkalmas tartalommal.
15. Vendégtájékoztató a szállodai szolgáltatásokról elérhető legalább a szobában valamilyen nyomtatott formában vagy elektronikus felületen, alkalmazáson keresztül.
16. Helyi információs anyagok a recepción.
17. A szálláshely-szolgáltató felelőssége a szolgáltatást igénybe vevő személyek vagyoni és személyi biztonságára vonatkozó előírások maradéktalan betartása és betartatása.
18. Az 5. § (3) bekezdésében foglalt szálláshelykezelő szoftver.

Szálloda üzemeltetési tevékenység bejelentése (A 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet alapján)

Illeték: 0 Ft.

1. A szálláshely-szolgáltató adatai

Neve

Székhelye/Állandó lakcíme

Irányítószám

Város/Község

Közterület

Közterület jellege

Házszám

Épület

Lépcsőház

Emelet

Ajtó

Cégjegyzékszám vagy vállalkozói nyilvántartási száma

Adószáma

Statistikai számjele

Telefonszám

2. Szálláshely adatai

Szálláshely típusa

Szálloda

Elnevezése

Címe

Irányítószám

Város/Község

Községi terület

Községi terület jellege

Házszám

Épület

Lépcsőház

Emelet

Ajtó

Helyrajzi száma

Az ingatlan használatának jogcíme

Tulajdonos

Bérlő

Haszonélvező

Szívességi használat

Egyéb*

Egyéb

Befogadóképessége

Vendégszobák száma

Ágyak száma

Férőhelyek száma összesen

db

db

db

3. A szálláshely

A szálláshely-szolgáltató a szálláshelyen kíván-e élelmiszert, élelmiszer-nyersanyagot előállítani, felhasználni vagy forgalomba hozni

Válasszon

Nem

Szállodák esetében legalább kontinentál reggeli biztosítása szükséges 10 óráig.

4. Helyszíni szemle

A szálláshely-szolgáltató helyszíni szemle tartását kéri?

Igen

Nem

Csatolandó iratok

Csatolandó iratok

Csatolandó iratok

Helység

Dátum

Bejelentő neve