

# PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**BELVÁROS- LIPÓTVÁROS BUDAPEST FŐVÁROS  
V. KERÜLET ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL  
társasházak és szövetkezeti formában működő  
lakóépületek részére adható támogatás  
elnyerésére**

**2024.**

Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerület Önkormányzat Képviselő-testületének

**TULAJDONOSI, ELIDEGENÍTÉSI ÉS LAKÁS BIZOTTSÁGA**  
valamint a  
**VÁROSFEJLESZTÉSI, MŰEMLÉKVÉDELMI ÉS  
KÖRNYEZETVÉDELMI  
BIZOTTSÁGA**

Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerület Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2011. (III. 10.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: támogatási rendelet) 4. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján

## **PÁLYÁZATOT ÍR KI**

az V. kerület közigazgatási területén lévő társasházi és szövetkezeti lakóépületek (továbbiakban: társasházak) részére

## **VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ**

támogatás elnyerésére.

### **A PÁLYÁZAT BEADÁSI HATÁRIDEJE:**

**2024. május 30. csütörtök 16.00 óra**

Postán történő feladás esetében a pályázatnak ugyanezen időpontig kell beérkeznie az Önkormányzathoz.

Személyes benyújtás esetében a pályázat beadásának helye:

**Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Iroda**

**/Bp., V. Erzsébet tér 4./**

**A határidő után beérkezett pályázatok érvénytelenek** (a posta késedelmes kézbesítése nem kimentő ok).

## **A PÁLYÁZAT BEADÁSÁNAK MÓDJA:**

### **Postai úton:**

Ez esetben az Önkormányzat címe alatt fel kell tüntetni zárójelben, hogy Társasházi pályázat 2024. és a társasház megnevezését. Egy borítékban csak egy társasház pályázata helyezhető el.

### **Ügyfélszolgálati Irodán történő leadás esetén:**

**Társasházi épületenként külön-külön, zárt borítékban kell leadni a pályázatot.**

(Egy borítékban csak egy társasház pályázata helyezhető el.)

**A BORÍTÉKRA MINDEN ESETBEN RÁ KELL ÍRNI:**

**V. KERÜLETI TÁRSASHÁZI PÁLYÁZAT 2024.  
és  
a pályázó társasház címét**

(Az Ügyfélszolgálati Iroda munkatársa az átvett borítékról átvételi elismervényt ad, a pályázatokat az iktató bontja fel és számmal látja el.)

**A pályázatokat társasházanként 1 példányban kell beadni, kivéve a közös képviselő (intézőbizottság elnöke) által aláírt és kitöltött**

**„TERVEZETT MUNKÁK 2024. évi társasházi pályázat”  
nyomtatványt.**

**Ezt 2 példányban kell benyújtani, ebből az egyik példányt külön, nem a pályázati anyaggal összefűzve kell a borítékban elhelyezni.**

**A társasházak támogatására rendelkezésre álló pénzeszköz:**

**500 millió forint**

A fenti összeg tartalmazza a műszaki ellenőrzés költségeit is.

(A műszaki ellenőr díjazását a támogatási rendelet alapján az Önkormányzat téríti meg a társasháznak, ennek maximális összege a bruttó kivitelezési költség 3%-a. **A műszaki ellenőr kijelölésével kapcsolatos tudnivalókat a támogatási szerződés fogja tartalmazni.**)

### **TÁMOGATOTT MUNKÁK:**

**TÁMOGATÁS CSAK A TÁMOGATÁSI RENDELET 3 §. (1) bekezdés a), b), c) és d) pontjában – kivéve an) pont - FELSOROLT MUNKÁKRA ADHATÓ.**

## **VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ TÁMOGATÁS ÖSSZEGE:**

**A bruttó kivitelezési költség maximum 40%-a.**

**A támogatásként adott összeg és a kivitelezési költség közötti különbözettel a társasháznak kell rendelkeznie.**

## **NEM RÉSZESÍTHETŐK ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSBAN:**

- azok a társasházak, amelyek 2021. évben kaptak támogatást, de a támogatást nem használták fel és nem kértek határidő hosszabbítást,
- azok a társasházak, amelyek 2020., illetve 2021. évben kaptak támogatást és határidőt hosszabbítottak, de a támogatást még nem használták fel,
- azok a társasházak, amelyek 2022. évben kaptak támogatást, de a támogatást még nem használták fel, kivéve azon ütemezett beruházásoknál, ahol a 2024. évi pályázaton a következő ütemre pályáznak és az ütemekre bontott felújítást egyszerre végzik el,
- azok a munkák, melyekre a társasház 2020. évben kapott támogatást, de nem használta fel, illetve a 2020. évi támogatásának felhasználására határidő hosszabbítást kapott, de a munkát nem végezte el, és erre a munkára ismételten támogatást kér.

## **A PÁLYÁZAT TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI:**

A benyújtott pályázatnak meg kell felelnie a támogatási rendelet 5.§ és 6.§ előírásainak.

A támogatási rendelet 6. § előírásai alapján a benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

- **első oldalként a pályázati kérelmet (a nyomtatvány a pályázati kiírás melléklete),**
- **a társasház közgyűlésének döntését a támogatási rendelet 6. §-ban meghatározott tartalommal (közgyűlési jegyzőkönyv vagy annak hitelesített kivonata jelenléti ív melléklettel, vagy írásbeli szavazati jegyzőkönyv szavazó ív összesítő melléklettel),**
- **a társasház 2003. évi CXXXIII. törvény (társasházi törvény) 47. § előírása szerint elkészített és elfogadott 2024. évi költségvetését és a 48. § szerint elkészített és elfogadott 2023. évi elszámolását,**
- **a társasház 2024. 02., 03., 04. havi bankszámlakivonatát (üzemeltetési és ha van felújítási számla),**
- **a társasház megtakarításáról igazolást (ha van ilyen),**

- a **kintlévőség csökkentése érdekében megtett intézkedéseket** (jelzálog bejegyzés, fizetési meghagyás, végrehajtás, stb.)
- a társasház **közös tulajdonára** vonatkozóan a **közművek** (áram, gáz, víz, csatorna, szemétszállítás) **nullás igazolását, vagy igazolást a társasház tartozásáról,**
- a pályázati kiírás mellékletét képező nyomtatványokat kitöltve és aláírva,
- a rendelkezésre álló terveket (ha ilyen már van),
- **hatósági kötelezése esetén a határozat másolatát,**
- a rendelkezésre álló szakértő által **aláírt** szakvéleményt,
- gázvezeték felújítása esetén – ha rendelkezésre áll -, a Gázművek nyilatkozatát, véleményét a gázszolgáltatás megszüntetéséről, vagy felszólítását, amelyben közli, hogy a vezetékrendszer felújítandó, mert ennek elmulasztása esetén a szolgáltatást megszünteti,
- felvonó felújítása esetén a felvonó alkalmasságának ellenőrzésére vonatkozó vizsgálati jegyzőkönyvet vagy szakértői véleményt,
- új felvonó létesítése esetén az építési hatóság építési engedélyét (ha ilyen már van),
- kémény felújítása esetén a FŐKÉTÜSZ előírásait, szakvéleményét,
- a 496/2016. (XII.28.) kormányrendeletben szabályozott örökségvédelmi engedélyezési vagy örökségvédelmi bejelentési eljárás lefolytatásához kötött építési tevékenység esetén az örökségvédelmi engedélyt vagy örökségvédelmi bejelentési igazolást (ha ilyen már van),
- építési engedélyhez kötött munkálatok esetén az építési engedélyt (ha ilyen már van),
- az 5/2020.(I.30.) önkormányzati rendeletben szabályozott településképi bejelentési eljárás lefolytatásához kötött építési tevékenység esetén a településképi igazolást (ha ilyen már van)
- a kivitelező által **aláírt** árajánlatot vagy költségvetést,
- kivitelezővel kötött szerződést (ha ilyen már van).

## **A PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSA**

A pályázat elbírálásának szempontjaira a támogatásra javasolt társasházakra, a támogatott munkákra és a támogatás mértékére a Képviselő-testület határozata alapján létrehozott Munkacsoport tesz javaslatot a polgármesternek.

### **EGYÉB FELTÉTELEK:**

A pályázati kiírásban nem szabályozott kérdésekben a támogatási rendelet előírásai az irányadók.

**A pályázati támogatás elnyerése nem mentesíti a társasházat a szükséges hatósági engedélyek beszerzésétől. A pályázati anyag benyújtása nem minősül hatósági engedély kérelemnek.**

Az épület homlokzatának felújításánál – a helyiség (lakás) tulajdonviszonyaitól függetlenül - a földszinti portálok cseréjét, a homlokzatra szerelt reklámháló

feszítő-tartó szerkezetének elbontását és tetőreklámok szerkezetének elbontását is a társasháznak kell a felújítás költségeibe betervezni és a munkát elvégeztetni. Homlokzat felújítása esetén az épület teljes homlokzatának megterveztetése kötelező a földszinti szinttel együtt, a portálok és reklámberendezések szabályossá tétele érdekében, egyeztetve a földszinti üzletek tulajdonosaival, bérlőivel.

Külső homlokzat felújítása esetén a homlokzatot a földszint feletti osztópárkányig, ahol ez nincs, kb. 5 méter magasságig antigraffiti bevonattal kell ellátni.

**AZOK A PÁLYÁZATOK, AMELYEK A TÁMOGATÁSI RENDELET és a PÁLYÁZATI KIÍRÁS ELŐÍRÁSAINAK NEM FELELNEK MEG, - A BEADOTT PÁLYÁZATOKBAN AZ ELŐÍRT NYOMTATVÁNYOKAT NEM VAGY NEM MEGFELELŐEN TÖLTÖTTÉK KI -, ÉRVÉNYTELENEK.**

**A pályázatok elbírálásának határideje:**

**2024. június 28. (péntek)**

A pályázat eredményéről minden pályázatot benyújtott társasház közös képviselője (intézőbizottság elnöke) írásban értesítésre kerül.

**Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás kérhető az alábbi időpontokban:**

Hétfő: 9.00-15.00, szerda: 9.00-15.00, péntek: 9.00-12.00

Gaálné Nagy Marianna

telefon: 872 - 72 33

e-mail: Nagy.Marianna@belvaros-lipotvaros.hu

B u d a p e s t, 2024. február 27.

**Batári Péter sk.  
bizottsági elnök**

Városfejlesztési, Műemlékvédelmi  
és Környezetvédelmi Bizottság

**Kun-Gazda Péter sk.  
bizottsági elnök**

Tulajdonosi, Elidegenítési és Lakás  
Bizottság