



Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. ker. Önkormányzat Polgármesteri Hivatal
Ipari és Kereskedelmi Osztály

1051 Budapest, Erzsébet tér 4. Tel.: 8727272, fax: 8727617

KÖZÖSSÉGI SZÁLLÁSHELY ÜZEMELTETÉSI TEVÉKENYSÉG
BEJELENTÉSE

(A 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet alapján)

Államigazgatási illeték: **0 Ft.**

Módosítás illetéke: 0 Ft.

1. A szálláshely-szolgáltató adatai:

Neve:

Levelezési címe:

Székhelye/ Állandó lakcíme:

Cégjegyzékszáma vagy egyéni vállalkozói nyilvántartási száma:

Adószáma:

Statisztikai számjele:

Telefonszám:

2. A szálláshely adatai:

Szálláshely típusa: közösségi szálláshely

(az a kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített szálláshelytípus,
amelyben az egy szobában található ágyak külön-külön is hasznosításra kerülnek, s ahol az
e célra hasznosított szobák száma legalább három, az ágyak száma legalább tizenkettő)

Elnevezése:

Címe: Irsz.: Budapest,utca,
.....házsámemeletajtó

Helyrajzi száma:

Az ingatlan használatának jogcíme:

Befogadóképessége:

- vendégszobák száma (minimum 3 db): db
- ágyak száma (minimum 12 db):db
- Férőhelyek száma összesen: fő

Szoba	Alapterület (m ²)	Egyszemélyes ágy (db)	Kétszemélyes ágy (db)	Emeletes ágy (db)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

25-nél nagyobb szobaszám esetén a táblázatban foglalt adatokat kérjük külön mellékletként hasonlóan csatolni

3. A szálláshely-szolgáltató a szálláshelyen kíván-e élelmiszert, élelmiszer-nyersanyagot előállítani, felhasználni vagy forgalomba hozni? igen / nem

4. A szálláshely-szolgáltató helyszíni szemle tartását kéri-e? igen / nem.

Csatolandó iratok:

- *az ingatlan funkcióját* közhiteles dokumentummal igazolni szükséges
- *az ingatlan használatának jogcíme:*
 - nem a kérelmező tulajdonában lévő szálláshely esetében a szálláshely használatának jogcímeire vonatkozó igazoló okiratot vagy annak másolatát a tulajdoni lap kivételével,
 - hasznélvezet esetében - ha nem a tulajdonos vagy a hasznélvező a szálláshely-szolgáltató - a hasznélvező hozzájárulását igazoló okiratot,
 - közös tulajdonban álló szálláshely esetében, ha nem valamennyi tulajdonostárs a szálláshely-szolgáltató, a tulajdonostársak hozzájárulását igazoló okiratot.
- a szálláshelykezelő szoftver meglétét igazoló dokumentum
- *helyszínrajz*
- *alaprajz*
- *bejelentő cég esetén aláírási címpéldány*
- *ha a szálláshelyen élelmiszert, élelmiszer-nyersanyagot állítanak elő, használnak fel, hoznak forgalomba :*
 - a szálláshely helye szerint illetékes élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatal határozatát ennek feltételeiről

Budapest,.....

.....

(cégszerű) aláírás

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet 1. melléklet 2. pontja szerint a **közösségi szálláshely**

Bejelentési követelményei

1. A hálótermi kapacitások legalább 10%-a csak női hálóterem.
2. Ágyanként legalább 4 m² alapterület vagy személyenként 5 m³/fő légtér áll rendelkezésre. Az ágyak mérete legalább 80 × 200 cm és az ágyak hosszanti oldala közötti távolság legalább 75 cm. Emeletes ágy használata megengedett. Az ágyakon ágybetét van, ágynemű biztosítása kötelező.
3. A szobákban csomagtárolási lehetőség. Közös szobákhoz férőhelyenként önálló, zárható csomagtárolási lehetőség.
4. Nemenként elkülönített mosdási vagy zuhanyozási lehetőség meleg vízzel. Fürdő felszerelése: zuhanyzó vagy kád, mosdó, tükör, piperepolc, törölközőtartó, ruhafogas, elektromos csatlakozó, szeméttároló (ajánlott fedett), szappan, kézszáritó.
5. 10 főként, nemenként elkülönített WC. WC felszerelése: WC-kefe tartóval, WC-papír-tartó WC-papírral, kézmosó, higiénikus kézszáritási lehetőség (papírtörő vagy meleg levegővel száritás). A közös mosdóhelyiségekben adagolós folyékony szappan vagy tusfürdő és kézszáritó.
6. A vendégek által használható telefon és Wi-Fi hálózat biztosítása.
7. A vendégek részére közös fedett helyiség és/vagy a szabadban közös terület.
8. Főző-étkezőhelyiség főzőlappal, mosogatóval, hűtőszekrényvel, asztallal, székekkel.
9. Szobák felszerelése: ágyanként éjjeliszekrény vagy tárolóhely, elektromos kiállítás, olvasólámpa, vállfa. Minden szobában papírkosár, sötétítőfüggöny vagy zsalu.

Üzemeltetési követelményei

1. 24 órás recepció.
2. A hálóhelyiségek, közös helyiségek és mellékhelyiségek takarítása naponta.
3. A szobák és a közösségi terek naponkénti takarítása.
4. Textilváltás:
 - a) ágynemű legalább egyszer hetente, új vendég esetén azonban - a vendég érkezése előtt - kötelező az ágyneműcsere,
 - b) fürdőszobai textíliák: kéz- és fürdőtörölköző 3 naponta, illetve a vendég kívánsága szerint.
5. Mosdó vagy zuhanyzó bekészítése: adagolós folyékony szappan vagy tusfürdő, hajszáritó és higiénikus kézszáritásra alkalmas bekészítés vagy berendezés.
6. WC bekészítése: WC-papír, tartalék WC-papír, higiénikus kézszáritásra alkalmas bekészítés vagy berendezés
7. Csomag-és értékmegőrző helyiség vagy erre a célra üzemeltetett automata.
8. A szálláshely-szolgáltató felelőssége a szolgáltatást igénybe vevő személyek vagyoni és személyi biztonságára vonatkozó előírások maradéktalan betartása és betartatása.
9. A rendelet 5. § (3) bekezdésében meghatározott szálláshelykezelő szoftver.